

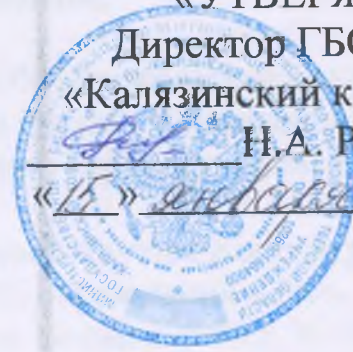
«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ СПО

«Калязинский колледж»

Н.А. Рыбакова

«15» января 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О Конференции

в государственном бюджетном образовательном учреждении
среднего профессионального образования
«Калязинский колледж».

Калязин, 2015г.

1. Общие положения.

1.1. Высшим органом самоуправления ГБП ОУ «Калязинский колледж» (далее - Колледж) является Конференция Колледжа (далее - Конференция), реализующая принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Конференция руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", и другими федеральными законами, указами Президента РФ, решениями органов управления образованием всех уровней, а также Уставом ГБП ОУ «Калязинский колледж».

1.3. В деятельности Конференции реализуются права участников образовательного процесса и общества на участие в управлении Колледжем.

1.4. Конференция созывается Советом Колледжа по мере необходимости.

2. Компетенция Конференции.

2.1. Конференция принимает Устав Колледжа, изменения и дополнения к нему;

2.2. Конференция избирает прямым открытым или тайным голосованием Совет Колледжа, его председателя, определяет сроки их полномочий;

2.3. Определяет основные направления развития Колледжа, совершенствования и развития образовательного процесса;

2.4. Определяет источники дополнительного финансирования и рассматривает вопросы об укреплении и развитии материально-технической базы Колледжа.

2.5. При необходимости создает временные или постоянные комиссии, определяет их полномочия, утверждает положения о них;

2.6. Заслушивает отчеты о работе членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития Колледжа, результатах учебно-воспитательной и финансовой деятельности и принимает решения;

2.7. Решения Конференции являются обязательными для всех членов коллектива Колледжа.

2.8. Принимает локальные акты Колледжа;

2.9. Предлагает мероприятия по качественной подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;

2.10. Рассматривает вопросы отчисления, восстановления и перевода обучающихся в другое образовательное учреждение;

2.11. Принимает участие в решении вопросов укрепления связи обучения со школами, взаимоотношений Колледжа с предприятиями и подготавливает соответствующие предложения по этим вопросам;

2.12. Рассматривает заявления студентов, преподавателей, сотрудников и других лиц, касающихся деятельности Колледжа, а также принимает необходимые решения.

3. Состав Конференции.

3.1. Конференция созывается директором Колледжа не реже одного раза в год.

3.2. На Конференцию избираются делегаты от каждой категории участников образовательного процесса. Родители (законные представители) избираются на родительских собраниях (1 человек от каждой группы). Студенты избираются на собраниях ученических коллективов (1 человек от каждой группы). Педагоги избираются на Педагогическом совете в количестве равном количеству учебных групп в Колледже. От руководства Колледжа на Конференцию направляются директор и заместители директора в полном составе.

4. Организация работы Конференции.

4.1. Работой Конференции руководит председатель Совета Колледжа, который проводит его заседания и подписывает решения. До избрания председателя Совета Колледжа, его функции выполняет директор Колледжа.

4.2. Председатель Совета Колледжа организует и планирует работу Конференции, председательствует на ней, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Конференции, контролирует выполнение принятых на заседаниях Конференции решений.

В случае отсутствия Председателя Совета Колледжа, его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Совета Колледжа из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета, или один из членов Совета по решению Конференции. Для ведения текущих дел Конференция избирают из своего состава секретаря Конференции, который обеспечивает протоколирование заседаний Конференции и ведение документации Конференции.

4.3. Решение Конференции является правомочным, если на ней присутствовали не менее пятидесяти процентов делегатов. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих. Делегат Конференции может потребовать обсуждения Конференцией любого вопроса, касающегося деятельности Колледжа, если его предложение поддержит треть делегатов Конференции.

4.4. Процедура голосования определяется Конференцией.

4.5. Все решения Конференции своевременно доводятся до сведения коллектива работников Колледжа, студентов, их родителей (лиц, их заменяющих) и, при необходимости, Учредителя.

4.6. На Конференции ведется протокол, который составляется не позднее 5 дней после ее проведения. В протоколе Конференции указываются:

- место и время его проведения;
- присутствующие на Конференции;
- повестка дня Конференции;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

4.7. Протокол Конференции подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

4.8. Решения и протоколы Конференции включаются в номенклатуру дел Колледжа и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными делегатами Конференции.

4.9. Организационно-техническое, документационное обеспечение Конференции, подготовка аналитических, справочных и других материалов к Конференции, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Колледжа.

5. Комиссии Конференции и Совета Колледжа.

5.1. Для подготовки материалов к Конференции и выработке проектов решений могут создаваться постоянные и временные Комиссии Конференции.

5.2. Постоянные Комиссии создаются по основным направлениям деятельности Конференции и Совета Колледжа. Временные Комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности Колледжа, входящих в компетенцию Конференции и Совета Колледжа.

5.3. Конференция или Совет Колледжа на своем заседании принимает решение о создании Комиссии, назначении ее председателя из числа членов Совета Колледжа и утверждении ее персонального состава. Комиссия работает в соответствии с регламентом, утвержденным Советом Колледжа. Предложения Комиссии носят рекомендательный характер.

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
РАБОТНИКОВ С ПОЛОЖЕНИЕМ О КОНФЕРЕНЦИИ В ГБОУ СПО «КАЛЯЗИНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»**

| п/п | Фамилия, имя, отчество работника | Должность работника | Отметка об ознакомлении | |
|-----|-------------------------------------|---|-------------------------|-------------------|
| | | | Подпись работника | Дата ознакомления |
| 1. | Бугайский Юрий Николаевич | Преподаватель | | 19.01.15г. |
| 2. | Воздвиженская Ирина Николаевна | Преподаватель | | 19.01.15г. |
| 3. | Иванова Татьяна Алексеевна | Преподаватель | | 19.01.15г. |
| 4. | Калинина Наталия Сергеевна | Преподаватель | | 19.01.15г. |
| 5. | Кармозина Светлана Геннадьевна | Преподаватель | | 19.01.15г. |
| 6. | Костюкова Ольга Александровна | Преподаватель | | 19.01.15г. |
| 7. | Лаврова Анна Николаевна | Руководитель структурного подразделения | | 19.01.15г. |
| 8. | Лешин Сергей Николаевич | Заместитель директора по УМР | | 19.01.15г. |
| 9. | Никифорова Наталия Александровна | Преподаватель | | |
| 10. | Николаева Людмила Николаевна | Методист | | |
| 11. | Погосян Грета Сурени | Педагог-психолог | | 19.01.15г. |
| 12. | Порочкина Елена Владимировна | Зав. Отделением | | 19.01.15г. |
| 13. | Рыбакова Нина Анатольевна | Директор | | 19.01.15г. |
| 14. | Судакова Светлана Юрьевна | Зав. Практикой | | 19.01.15г. |
| 15. | Галанцева Людмила Борисовна | Секретарь учебной части | | |
| 16. | Добрякова Марина Александровна | Бухгалтер | | |
| 17. | Шарапова Татьяна Николаевна | Зав. Хозяйством | | |
| 18. | Шахова Вера Леонидовна | Главный бухгалтер | | |
| 19. | Комлева Татьяна Сергеевна | Социальный педагог | | 19.01.15г. |
| 20. | Степин Владимир Анатольевич | Преподаватель | | 19.01.15г. |
| 21. | Лебедева Нина Сергеевна | Дежурный по общежитию | | |
| 22. | Мамонова Валентина Петровна | Дежурный по общежитию | | |
| 23. | Курнакова Татьяна Александровна | Дежурный по общежитию | | |
| 24. | Шкаликова Наталья Владиславовна | Дежурный по общежитию | | |
| 25. | Бурова Валентина Петровна | Дежурный по зданию | | |
| 26. | Герасименко Нина Васильевна | Дежурный по зданию | | |
| 27. | Ляпунова Нина Валентиновна | Дежурный по зданию | | |
| 28. | Рыбаков Алексей Викторович | Дежурный по зданию | | |
| 29. | Галанцев Геннадий Евгеньевич | Дежурный по зданию | | |
| 30. | Александровская Антонида Николаевна | Уборщица | | |
| 31. | Лебедев Николай Анатольевич | Дворник | | |
| 32. | Рыбаков Александр Александрович | Слесарь-сантехник | | |
| 33. | Кокорев Сергей Анатольевич | Слесарь-электрик | | |
| 34. | Дерябин Владимир Сергеевич | Инженер-электроник | | |
| 35. | Горюхова Валентина Александровна | Преподаватель | | 19.02.2016г. |
| 36. | Давыдова Анна Александровна | Преподаватель | | 01.09.2016г. |
| 37. | Костюкова Ирина Викторовна | Преподаватель | | 24.02.2016г. |
| 38. | Скобцова Екатерина Сергеевна | Преподаватель | | 13.01.2016г. |

