

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
ГБПОУ «Калязинский колледж»
Протокол № 1
от «31» августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся

Калязин, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует режим занятий в ГБП ОУ «Калязинский колледж» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано на основе требований следующих нормативных документов:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013 г. «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям;

Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.6.2553-09 «Санитарно-эпидемиологические требования к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста», утвержденными приказом Главного государственного санитарного врача РФ от 30 сентября 2009 г. № 58;

Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3.2554-09 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования» (Изменения № 2 к СанПиН 2.4.3.1186-03), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 сентября 2009 г. № 59;

Устава Колледжа.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. В Колледже предусмотрена 5-ти дневная рабочая неделя.

2.2. Режим занятий для обучающихся (включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки): с 8.30 до 17.00.

2.3. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, разработанными на основе федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

2.4. Обучение студентов по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

2.5. Учебный год в колледже начинается с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.6. Продолжительность учебного года определяется учебным планом по конкретной специальности и форме получения образования.

2.7. Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью в соответствии с ФГОС СПО, как правило, 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

2.8. Календарный учебный график разрабатывается 1 раз в год учебной частью и утверждается директором колледжа.

Календарный учебный график колледжа на конкретный учебный год представляет собой совокупность календарных учебных графиков по специальностям, курсам и формам обучения в целом по Колледжу.

Основанием для составления календарного учебного графика служат учебные планы по конкретным специальностям. В календарном учебном графике соответствующими символами для каждого курса, специальности, в зависимости от формы обучения, обозначаются календарные дни (по неделям и месяцам) теоретического обучения, практик, экзаменационных сессий, каникул и итоговой государственной аттестации.

2.9. Режим занятий утверждается директором колледжа и регламентируется расписанием занятий.

2.10. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

2.11. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов без перерывов между ними. Перерыв между парами устанавливается 10 минут, а для питания студентов предусматриваются один перерыв 60 минут.

2.12. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет не более 36 академических часов в неделю. Объем самостоятельной внеаудиторной работы студента при освоении основной образовательной программы составляет не более 18 академических часов в неделю.

2.13. Численность студентов в учебной группе составляет не более 25 человек. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по дисциплинам и предметам (иностранный язык, физическая культура, информатика и ИКТ и др.) учебная группа может делиться на подгруппы. При проведении учебных занятий, в виде лекций группы обучающихся могут объединяться.

2.14. По специальностям среднего профессионального образования по дисциплине «Физическая культура» предусмотрено еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной внеаудиторной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

2.15. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеаудиторных занятиях спортивного профиля должны соответствовать состоянию здоровья и физической подготовленности

обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

3. Требования к составлению расписания учебных занятий

3.1. Через расписание учебных занятий реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение рабочих учебных планов и учебных программ;
- создание оптимального режима работы обучающихся в течение дня, недели и других периодов учебного года;
- создание оптимальных условий для выполнения преподавательским составом Колледжа своих должностных обязанностей;
- рациональное использование кабинетов, лабораторий, залов, обеспечение санитарно-гигиенических требований.

3.2. Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся (аудиторной и самостоятельной) в течение недели, а также возможность проведения внеклассных мероприятий.

3.3. При составлении расписания учебных занятий необходимо учитывать динамику работоспособности обучающихся в течение недели, степень сложности усвоения учебного материала.

3.4. При составлении расписания могут быть учтены пожелания отдельных преподавателей, связанных с их участием в научной, учебно-методической и воспитательной работе, а также с семейным положением или работой по совместительству в других учреждениях, но только в том случае, если это не приводит к нарушению данного положения.

3.5. Консультации для обучающихся по программам среднего профессионального образования предусматриваются в объеме 4 часа на человека на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

3.6. На каждую экзаменационную сессию, установленную календарным учебным графиком учебного плана по специальности, составляется расписание экзаменов и консультаций, которое доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

4. Внесение изменений в расписание учебных занятий

4.1. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки. Такое изменение оформляется планами замены (переноса) занятий.

4.2. Планы замены (переноса) занятий, которые вносят изменения в расписание согласовываются с секретарем, куратором и доводятся до сведения старосты группы.

4.3. Расписание хранится у секретаря согласно установленным номенклатурой дел срокам.

4.4. Запрещается преподавателям самовольно, без разрешения согласования плана замены (переноса) занятий, переносить время и место учебных занятий.

5. Режим работы обучающихся в период прохождения практики

5.1. Видами практик обучающихся, осваивающих ОПОП ППССЗ, являются:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

5.2. При реализации ОПОП СПО учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как концентрированно, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Преддипломная практика, как правило, проводится непрерывно после освоения производственной практики.

5.3. Направление на практику оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

5.4. При прохождении производственной практики в организациях продолжительность рабочего дня зависит от возраста и составляет в соответствии с трудовым законодательством для подростков до 16 лет - 4- часа в день (24 часа в неделю), от 16 до 18 лет - 6 часов в день (36 часов в неделю). В возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю.

5.5. В период прохождения обучающимися производственной (по профилю специальности) практики обеспечение безопасных условий прохождения практики, отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда и проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка осуществляют организации, в которых проходит практика.

5.6. Условия прохождения производственной практики обучающихся, не достигших 18-летнего возраста должны соответствовать требованиям СанПиН 2.4.6.2553-09

5.7. Практики завершаются дифференцированным зачетом (зачетом).