

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Калязинский колледж»
 Н.А. Рыбакова
«16»  2021 г.



**ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Калязинский колледж»**

Принят на заседании Совета колледжа ГБПОУ «Калязинский колледж» от 16 апреля 2021 года протокол №3

Калязин, 2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

		Стр.
Введение		3
1.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
2.	Система управления образовательным учреждением. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	12
3.	Показатели деятельности образовательного учреждения	15
4.	Структура подготовки специалистов	19
4.1	Структура подготовки специалистов	19
4.2	Динамика плана приема абитуриентов в колледж	20
4.3	Мониторинг трудоустройства выпускников колледжа	22
5.	Содержание подготовки выпускников	23
5.1	Анализ основных профессиональных программ и программ учебных дисциплин	23
5.2	Организация учебного процесса	29
5.3	Организация и проведение производственной (профессиональной) практики обучающихся	37
6.	Качество подготовки выпускников	40
6.1	Мониторинг качества знаний	40
6.2	Итоговая аттестация обучающихся	44
7.	Условия реализации образовательных программ	53
7.1	Кадровое обеспечение	53
7.2	Учебно-методическое обеспечение	59
7.3	Материально-техническая база	62
8.	Финансово-экономическая деятельность	64
9.	Воспитательная работа	66
10.	Организация работы Центра социально-психологического сопровождения	73
Заключение		79

Введение

Основание для самообследования:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 части 2 статьи);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (п. 3 и 8);
- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462»;
- Положение о самообследовании ГБП ОУ «Калязинский колледж».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в колледже; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы: планирование и подготовку работ по самообследованию колледжа; организацию и проведение самообследования; обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета; рассмотрение отчета.

Приказом директора колледжа создана комиссия по проведению самообследования, разработан план подготовки и проведения самообследования, утверждена структура отчета по результатам самообследования.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления колледжа, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации (Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»).

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Полное наименование образовательного учреждения: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Калязинский колледж».

Организационно-правовая форма: государственное бюджетное учреждение.

Тип: государственная бюджетная профессиональная образовательная организация.

Учредитель: Тверская область. От имени Тверской области полномочия учредителя осуществляют Правительство Тверской области, Министерство образования Тверской области, Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области в рамках представленных полномочий.

Исторические сведения: Калязинское педагогическое училище было создано как Калязинский филиал Тверского педагогического училища решением исполнительного комитета Тверской области Совета народных депутатов № 94 от 26 апреля 1991 года. Филиал реорганизован в Калязинское педагогическое училище с 1 ноября 2000 г. в соответствии с Законом РФ «Об образовании» приказом Департамента образования Администрации Тверской области № 324 от 31 октября 2000 года. С апреля 2009 года училище переименовано в ГОУ СПО «Калязинское педагогическое училище (техникум)».

Для расширения перечня оказываемых образовательных услуг, осуществления многопрофильности обучения приказом департамента образования Тверской области №32-к от 14.03.2011 года учреждение получает статус колледжа – государственное образовательное учреждение

среднего профессионального образования «Калязинский колледж» (ГОУ СПО «Калязинский колледж»).

С 19.07.2011 года приказом департамента образования Тверской области №120-к – государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Калязинский колледж» (ГБОУ СПО «Калязинский колледж»).

С 25.09.2015 года приказом Министерства образования Тверской области №2249/ПК – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Калязинский колледж» (ГБПОУ «Калязинский колледж»).

Юридический адрес: 171573 Тверская область, г. Калязин, ул. К. Маркса, д. 12/15

Фактический адрес: 171573 Тверская область, г. Калязин, ул. К. Маркса, д. 12/15

Миссия колледжа: создание условий для формирования конкурентоспособной и адаптированной личности, обладающей ключевыми общими и профессиональными компетентностями, имеющей гражданско-патриотическую позицию, способной к успешной социализации в обществе, востребованной на рынке труда, готовой к постоянному профессиональному росту.

Стратегическое направление. Формирование колледжа как многопрофильного, многоуровневого, высокотехнологичного современного учреждения системы среднего профессионального образования соответствующего перспективным потребностям сферы образования, сервиса и туризма Тверской области.

Цель: создание в колледже на основе модульно-компетентностного подхода современной системы качества образования и образовательной среды, способной подготовить компетентного специалиста и позволяющей повысить уровень образованности студентов, их интеллектуальный потенциал для включения в активную, творческую, профессиональную деятельность и самоутверждения в ней.

Для достижения вышеуказанной цели необходимо решить следующие **задачи:**

1. Модернизация и разработка основных профессиональных образовательных программ с учетом требований ФГОС СПО, профессиональных стандартов и стандартов качества, профиля подготовки, контингента обучающихся и тенденций развития технологий.

2. Создание условий для успешного формирования профессиональных компетенций, профессионально важных качеств выпускников посредством использования высокоэффективных педагогических технологий.

3. Формирование социокультурной среды колледжа, направленной на развитие социально-значимых компетенций обучающихся.

4. Обновление учебно-методического обеспечения на модульно-компетентностной основе для повышения качества подготовки специалистов.

5. Совершенствование механизмов управления учебно-воспитательным процессом и качеством профессиональной подготовки специалистов в рамках реализации системы менеджмента качества.

6. Внедрение в колледже эффективных механизмов независимой оценки качества образования, основанных на профессиональных компетенциях и обеспечение активного участия работодателей на всех этапах образовательного процесса колледжа.

7. Повышение эффективности (образовательной, экономической, социальной) деятельности колледжа за счет расширения оказываемых услуг и развития социального партнерства.

8. Обеспечение возможности формирования индивидуальных образовательных программ.

Колледж имеет самостоятельный баланс, расчетный счет в банке и гербовую печать с наименованием.

Код ОКПО – 54555993

Код местонахождения по ОКТМО – 28622101

Код деятельности по ОКВЭД – 85.21

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) – 6910012464

Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц -1026901664900

Образовательную деятельность колледж осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормами международного права, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Образовательная деятельность в образовательном учреждении ведется на основании следующих нормативно-правовых документов:

а) свидетельства о государственной аккредитации, выданного Министерством образования Тверской области 20 октября 2015 года (регистрационный номер 299 серия 69А01 № 0000538) – свидетельство действительно до 20.10.2022 г.).

б) свидетельства о постановке на налоговый учет от 06 июня 2001 года серия 69 № 002365823;

г) Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Калязинский колледж», утвержденного приказом Министерства образования Тверской области от 10.06.2015 №75-к (с изменениями от 20.09.2016 г. пр. №150-к, от 16.07.2018 г. пр. №57-к, от 12.11.2018 г. пр. №226-к).

Подготовка кадров в образовательном учреждении ведется на основании лицензии Министерства образования Тверской области, выданной 25 сентября 2015 года, регистрационный номер 533 серия 69Л01 № 0001453, бессрочно на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования.

Образовательным учреждением заключены договора со сторонними организациями по основным направлениям деятельности:

- о взаимодействии в сфере подготовки педагогических кадров в Калязинском, Кесовогорском, Кашинском, Кимрском районах Тверской области (соглашения действуют до 2026 года).
- о сотрудничестве с организациями - базами практик;
- на медицинское обслуживание студентов – договор № б/н от 09.04.2015 с ГБУЗ Тверской области «Калязинская ЦРБ» на срок до 09.04.2021 года;
- об оказании услуг по организации питания студентов (обучающихся) – договор №1 от 01.06.2016 года с ИП Ильин Д.К. на срок до 31.05.2022 года;

Колледж имеет федеральные государственные образовательные стандарты, программы подготовки специалистов среднего звена специальностей, по которым осуществляется образовательная деятельность, основные приказы и указания органов управления образованием, локальную нормативную базу, качественное методическое обеспечение образовательного процесса.

В колледже разработаны и утверждены внутренние нормативные документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и деятельность учреждения.

Разработанные документы соответствуют действующему законодательству в сфере образования:

- Устав учреждения;
- Правила внутреннего трудового распорядка;

- Положение о нормировании и соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;
- Положение о комиссии по рассмотрению заявлений о назначении иных материальных выплат студентам;
- Положение об особенностях регулирования труда педагогических работников;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ;
- Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях;
- Положение о правилах приема граждан на обучение (в части, не урегулированной законодательством об образовании);
- Положение о тарификационной комиссии;
- Положение о постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решений о списании объектов основных средств;
- Положение о правах, обязанностях и ответственности работников (кроме педагогов);
- Положение о центре социально-психологического сопровождения;
- Положение об экзаменационной комиссии для организации и проведения вступительных испытаний;
- Положение о Конференции;
- Правила внутреннего распорядка общежития;
- Положение об общежитии;
- Положение о порядке возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ГБП ОУ «Калязинский колледж» и обучающимися и / или родителями несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о порядке создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о прекращении образовательных отношений обучающихся с колледжем;
- Положение о порядке заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов;
- Положение о кураторах учебных групп;

- Положение о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное;
- Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов;
- Положение об оценке качества и эффективности деятельности работников;
- Положение о трудовом договоре (эффективном контракте) с работниками;
- Положение о постоянно действующей комиссии по противодействию коррупции;
- Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- Положение об организации питания обучающихся;
- Положение об охране здоровья обучающихся;
- Положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг отдельных категорий обучающихся;
- Положение об условиях приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места, с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами;
- Положение об официальном сайте;
- Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся;
- Кодекс профессиональной этики педагогических работников;
- Положение о календарно-тематическом плане преподавателя;
- Положение по организации и проведению промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение об учете и контроле посещаемости, о правилах отработки пропущенных занятий, ликвидации задолженностей и допуске к экзаменам;
- Положение о формировании фонда оценочных средств учебной дисциплины и профессионального модуля;
- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Положение об индивидуальном графике обучения;
- Положение о порядке участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования;
- Инструкция о порядке выдачи и заполнения зачетной книжки и студенческого билета;

- Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам;
- Положение о режиме занятий обучающихся;
- Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС СОО в пределах основной профессиональной образовательной программы;
- Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях;
- Положение об индивидуальной методической работе преподавателей;
- Положение о портфолио студента;
- Положение о рейтинговой оценке выпускной квалификационной работы;
- Положение об учебной и производственной практике студентов;
- Положение о ведении журнала учебных занятий;
- Положение о делении учебных групп на подгруппы при изучении отдельных дисциплин и учебной практики;
- Порядок организации, проведения и оплаты учебной практики студентов;
- Положение о контрольно-оценочных средствах учебной дисциплины;
- Положение о Совете колледжа;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся колледжа;
- Положение о Студенческом совете;
- Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
- Программа развития колледжа;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о предметно - цикловой комиссии;
- Положение о классном руководстве;
- Положение о методическом объединении классных руководителей;
- Положение об учебной нагрузке и режиме занятий обучающихся;
- Положение об аттестации педагогических работников колледжа в целях подтверждения соответствия занимаемой ими должности;
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников;
- Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов (обучающихся);

- Положение об экзамене квалификационном по профессиональному модулю;
- Положение об академическом отпуске обучающихся;
- Положение о расписании учебных занятий;
- Положение о выпускной квалификационной работе студента;
- Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы;
- Положение о планировании и организации самостоятельной работы студентов;
- Положение о справке об обучении;
- Положение о порядке предоставления академического отпуска;
- Положение о библиотеке;
- Правила пользования библиотекой;
- Положение о стипендиальном обеспечении;
- Положение о стипендиальной комиссии;
- Положение о совете профилактики, безнадзорности и правонарушений;
- Положение о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда работников;
- Положение об очно-заочном отделении;
- Положение о стажировке преподавателей профессионального цикла;
- Положение о предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности;
- Положение о Совете студенческого общежития;
- Правила приема в колледж;
- Положение об апелляционной комиссии;
- Положение о защите и обработке персональных данных обучающихся;
- Процедура организации и проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы с применением электронных образовательных ресурсов, дистанционных образовательных технологий;
- Положение об организации дистанционного обучения в условиях распространения острой коронавирусной инфекции;
- Должностные обязанности работников колледжа;
- Приказы директора колледжа.

При принятии новых или внесении изменений в уже действующие законодательные (иные нормативно-правовые) акты проводится работа по корректировке локальной нормативной и организационно-распорядительной

документации колледжа. Разрабатываются, обсуждаются и утверждаются изменения, дополнения или новая редакция соответствующего документа.

Самообследованием установлено, что колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерством образования Тверской области. Локальная нормативно-правовая документация отвечает требованиям государственных нормативно-правовых актов. Колледж имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

2. Система управления колледжем. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области, договором с учредителем и Уставом колледжа.

Управление Учреждением осуществляется Конференцией работников и обучающихся, Советом колледжа, а непосредственное управление – директором.

Структура системы управления Учреждением определена с учетом решения задач текущего и перспективного развития на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия и направлена на обеспечение учебно-воспитательного процесса с целью освоения реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Структура системы управления колледжа представляет собой взаимосвязанную и взаимодействующую цепочку (директор - его заместители – председатели методических комиссий – преподаватели – кураторы групп - студенты), что позволяет достаточно оперативно транслировать и экстраполировать принимаемые решения на всех уровнях, получать обратную информацию об их выполнении.

Административная структура (директор, заместители директора, учебная часть, хозяйственная служба, бухгалтерия) тесным образом связана с органами самоуправления (Совет колледжа, педагогический и методический Советы, студенческий совет), что способствует более полному и четкому распределению управленческих функций.

Вопросы, решаемые педагогическим советом, в первую очередь связаны с разработкой мер по реализации ФГОС СПО, рабочих учебных планов и

программ по дисциплинам и модулям, обсуждением и утверждением планов учебно-воспитательной, методической работы; анализом состояния их исполнения, промежуточных и конечных результатов процесса обучения.

На заседаниях методического совета рассматриваются вопросы, связанные с организацией учебно-воспитательного процесса, изучением и возможной рекомендацией к использованию вновь предлагаемых методик обучения, форм и методов контроля знаний студентов, различных тестовых материалов, рецензированием методических разработок преподавателей и др. Научно-методическая работа организуется заместителем директора по учебно-методической работе.

Центр социально-психологического сопровождения предназначен для оказания помощи обучающимся, имеющим трудности в обучении, личностном и социальном развитии.

К органам студенческого самоуправления относятся общее собрание студентов и избранный на нем студенческий совет. Общее собрание студентов, как форма прямой демократии, является высшим органом студенческого самоуправления, который наделен полномочиями на принятие управленческих решений, обязательных для выполнения всеми членами студенческого коллектива.

Директор несет ответственность перед студентами, их родителями (законными представителями), государством, обществом и учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом.

Разграничение полномочий между директором колледжа и органами самоуправления учреждения определяется Уставом.

Комплектование штата работников колледжа осуществляется на основе трудовых договоров, заключенных, как правило, на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных законодательством, заключаются срочные трудовые договоры. Заработная плата работнику учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, должностными обязанностями и должностной инструкцией.

На каждый учебный год разрабатывается план учебно-методической и воспитательной работы, составляются планы структурных подразделений. Колледж ежегодно представляет бухгалтерскую, финансовую, статистическую и иную отчетность, установленную действующим законодательством.

Деятельность колледжа обеспечивается системой взаимодействующих

документов: приказы, распоряжения, решения, протоколы, представления; документы финансово-хозяйственной деятельности, по организации учебного процесса и научно-исследовательской деятельности; документы кадровой службы для работников и обучающихся; объяснительные записки, заявления, заключения, справки и т.д.

Контроль за работой структурных подразделений осуществляется ответственными лицами в соответствии с внутриколледжным планом контроля и графиком внутриколледжного контроля.

Внутриколледжный контроль включает в себя систему проверки всех сторон учебно-воспитательного процесса.

Основными формами контроля качества подготовки специалистов в колледже являются:

- систематическое посещение занятий, производственной практики, внеаудиторных мероприятий, воспитательных мероприятий в соответствии с графиками внутриколледжного контроля;

- непрерывный сбор статистической информации об успеваемости студентов (текущий анализ успеваемости, аттестационные семестровые ведомости успеваемости и посещаемости, ведомости дипломных оценок);

- контроль и анализ уровня знаний, умений и навыков студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

- непосредственная проверка качества знаний, умений и навыков обучающихся путем устного опроса, выполнения контрольных работ и срезов, проведение фронтальных контрольных и проверочных работ;

- анализ планирующей и учетной документации педагогических работников, проверка журналов теоретического и производственного обучения.

Организацию и контроль ведения делопроизводства осуществляет секретарь учебной части и специалист по кадрам. Документационное обеспечение управления ведется в соответствии с номенклатурой дел. Оформление, выдача и хранение документов об образовании проводится в соответствии с действующей Инструкцией о порядке выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов

В колледже регулярно проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности, проверки знаний требований охраны труда и пожарной безопасности, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

Структура системы управления колледжем определена с учетом решения задач текущего и перспективного развития и направлена на обеспечение образовательного процесса с целью освоения реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС. Организация системы управления колледжем соответствует уставным требованиям. Структура Колледжа соответствует требованиям действующего законодательства.

3. Показатели деятельности образовательного учреждения

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	-
1.1.1	По очной форме обучения	человек	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	308 (в т.ч. 31 - платно)
1.2.1	По очной форме обучения	человек	264 (в т.ч. 18 - платно)
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	34 (в т.ч. 3 - платно)
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	10 (платно)
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	3
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	50
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	58/81%

1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	-
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	117/47,6%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	16/40%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	13/81%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	11/68,8%
1.11.1	Высшая	человек/%	5/31,3%
1.11.2	Первая	человек/%	6/37,5%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	16/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	-
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	-	-

2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	20110,5
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	1058,5
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	78,1
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	73,6
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв. м	3,5
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,25
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	75/100%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и	человек/%	2/0,65%

	лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)		
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	2
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	2
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	2
4.5.1	по очной форме обучения	человек	2
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	2
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	6/37,5%

4. Структура подготовки специалистов

4.1 Структура подготовки специалистов

В соответствии с лицензией колледж может осуществлять подготовку специалистов по образовательным программам базовой и углубленной подготовки. Формы реализации основных профессиональных образовательных программ – очная, очно-заочная, заочная.

Колледж имеет право на ведение образовательной деятельности по следующим основным образовательным программам, программам дополнительного образования:

Общее образование

- Среднее общее образование

Дополнительное образование

- Дополнительное образование детей и взрослых
- Дополнительное профессиональное образование

Профессиональное образование

- 44.02.01. Дошкольное образование
- 44.02.02. Преподавание в начальных классах
- 49.02.01. Физическая культура
- 43.02.10. Туризм
- 43.02.11. Гостиничный сервис
- 39.02.01. Социальная работа

Профессиональное обучение

В настоящее время колледж реализует:

- *основные образовательные программы по специальностям:*

Дошкольное образование (очная и очно-заочная форма);

Преподавание в начальных классах (очная и заочная форма);

Физическая культура (очная);

- *дополнительные образовательные программы:*

Подготовка детей к школе;

Профессиональная переподготовка (дошкольное образование, физическая культура и спорт, педагогическое образование: учитель начальных классов);

Повышение квалификации – 72 часа («Актуальные проблемы дошкольного образования в условиях реализации ФГОС», «Обучение детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС»).

- *профессиональное обучение:*

Оператор ПЭВМ;

Продавец продовольственных и непродовольственных товаров.

4.2 Динамика плана приема абитуриентов в колледж

Прием в колледж на 2020-2021 учебный год проводился в соответствии с контрольными цифрами приема, утверждаемыми Министерством образования Тверской области. Предложения по контрольным цифрам приема формируются колледжем в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребности работодателей в специалистах определенного профиля.

Прием в колледж проводится в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 23 января 2014 г. №36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

Для качественного набора обучающихся и выполнения контрольных цифр приема в образовательном учреждении проводится системная профориентационная работа. Мероприятия по данной работе представлены в программе профориентации по блокам: организационные мероприятия, работа со школами, работа с организациями, работа с ЦЗН г. Калязина, работа со средствами массовой информации, работа приемной комиссии.

В колледже сложилась эффективная система профориентационной работы, включающая разнообразные формы и методы работы по подготовке к приему абитуриентов. Основными направлениями этой работы выбраны: сотрудничество с предприятиями и организациями, средствами массовой информации, целевая подготовка. Профориентационная работа по приему студентов ведется в течение всего учебного года.

Прием абитуриентов в колледж проводится на основании поданного заявления и документа об образовании на общедоступной основе в соответствии с контрольными цифрами приема.

Данные о приеме в ГБП ОУ "Калязинский колледж" в 2019-2020 гг.

Код	Специальность	2019		2020	
		очная	очно-заочная	очная	заочная
44.02.02	Преподавание в начальных классах	25	-	25	10
49.02.10	Физическая культура	25	-	25	-
Всего:		50	-	50	10

В 2020 году контрольные цифры приема выполнены на 100%.

Абитуриенты, принятые на обучение, распределяются по месту жительства следующим образом:

Города и районы, области	2019 год	2020 год
Калязинский район	48%	50%
Кашинский район	6%	13%
Кимрский район	6%	5,5%
Московская область	38%	31,5%
Другие	2%	-

В 2020 году увеличилось количество абитуриентов из Тверской области (на 8,5%).

Анализ результатов приема по аттестатам основного общего образования:

Учебный предмет	<i>Преподавание в начальных классах</i>		<i>Физическая культура</i>	
	Качество знаний %	Средний балл	Качество знаний %	Средний балл
Русский язык	80	3,96	40	3,4
Литература	84	4,04	48	3,56
Родной язык	88	4,12	64	3,84
Родная литература	88	4,24	68	3,96
Иностранный язык	76	4,0	40	3,56
Математика	68	3,76	44	3,84
Информатика	84	4,12	56	3,8
История	68	3,96	48	3,64
География	64	3,88	40	3,48
Физика	72	3,84	40	3,44
Химия	64	3,8	36	3,44
Биология	76	4,08	52	3,68
Музыка	100	4,88	100	4,6
Технология	100	4,84	96	4,64
ОБЖ	100	4,52	80	4,32
Обществознание	84	4,24	56	3,68
Физическая культура	96	4,48	92	4,72
ИЗО	100	4,88	92	4,48
	83	4,2	61	3,9

По специальностям принято 14 (28%) абитуриентов с хорошими и отличными аттестатами.

Сводные результаты приема по аттестатам

Специальности	2019			2020		
	Качество знаний %	Средний балл	«хорошо» и «отлично» %	Качество знаний %	Средний балл	«хорошо» и «отлично» %
Физическая культура	32	3,4	4	61	3,9	16
Преподавание в начальных классах	87	4,0	48	83	4,2	40
ИТОГО:	60	3,7	26	72	4,05	28

В 2020 году прием абитуриентов по специальностям отличается более высокими показателями по сравнению с прошлым годом.

4.3 Мониторинг трудоустройства выпускников колледжа

Одно из основных направлений развития колледжа - взаимодействие с социальными партнерами. В колледже заключены Договоры о социальном партнерстве и об организации практики с 30 различными организациями, предприятиями г. Калязина и Тверской области.

В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников.

Трудоустройство выпускников 2020 года

Наименование специальности	Кол-во выпускников, чел. (очное)	Трудоустройство по полученной профессии (чел./%)	Трудоустройство по другой профессии (чел./%)	Занятость (продолжение обучения в вузе) (чел./%)	Призваны в ВС РФ (чел./%)	Декретный отпуск, отпуск по уходу за ребенком (чел./%)	Риск нетрудоустройства (чел./%)
44.02.02 Преподавание в начальных классах	48	25/52%	12/25%	-	3/6%	7/15%	1/2%

В 2020 году выпуск (по очной форме обучения) составил 48 человек. Трудоустроены практически все выпускники (на учете в центре занятости 1 выпускник), по специальности работают около 52%.

Самообследованием установлено, что структура подготовки специалистов в колледже проводится в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, отвечает запросам социальных партнеров, обеспечивает востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту. Профориентационная работа является основой для формирования общих и профессиональных компетенций будущих специалистов.

5. Содержание подготовки выпускников

5.1 Анализ основных профессиональных программ и программ учебных дисциплин

Подготовка специалистов по представленным специальностям осуществляется в соответствии с федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

Учебный процесс в колледже организуется согласно рабочим учебным планам, графику учебного процесса, рабочим учебным программам, календарно-тематическим планам.

Все рабочие программы имеют четкую структуру:

- паспорт с указанием места в общей структуре ОПОП, цели и задач, вида деятельности (для ПМ), профессиональных компетенций, практического опыта (для ПМ), умений, знаний;
- рекомендуемое количество часов на усвоение с конкретизацией на практические занятия и самостоятельную работу;
- результаты освоения профессионального модуля;
- содержание учебной дисциплины (или профессионального модуля) с конкретизацией тем, дидактических единиц, количества часов, уровня усвоения, тематикой практических занятий, видов самостоятельных работ, для ПМ видов работ по учебной и производственной практик, тематикой курсовых работ в части предусмотренного профессионального модуля;
- условия реализации учебных дисциплин и профессиональных модулей с указанием названия кабинетов, оборудования, информационных источников;
- формы контроля оценки результатов усвоения учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Содержание учебных дисциплин и профессиональных модулей полностью соответствует ФГОС по реализуемым специальностям. Объем часов, отведенных на учебные дисциплины и профессиональные модули, определен с учетом рекомендаций ФГОС, в том числе и в вариативной его

части. Разработаны рабочие программы по основным видам практик профессиональных модулей для всех реализуемых специальностей. Каждый вид практики предполагает: виды заданий с конкретизацией его содержания; алгоритм выполнения задания; формы отчетности. Все задания направлены на приобретение практического опыта, формирование профессиональных и общих компетенций, предусмотренных ФГОС СПО.

Реализация рабочих программ ориентирована на освоение учебных дисциплин и МДК профессиональных модулей в процессе овладения профессиональными и общими компетенциями, приобретение практического опыта, умения и знания.

Рабочие программы циклов ОГСЭ, ЕН и ОП имеют профессиональную направленность, которая отражена в выборе учебных дисциплин и МДК профессиональных модулей за счет вариативной части ОПОП.

В определении содержания практических занятий и самостоятельных работ в циклах ЕН и ОП имеют место задания, направленные на мотивацию к профессиональной деятельности в соответствии со специальностью.

Все рабочие программы учебных дисциплин и МДК профессиональных модулей имеют составную часть, предполагающую самостоятельную работу студентов, на которую отводится 50% времени от общего количества аудиторных часов. Виды самостоятельной работы и их содержание определяется темами, требующими дополнительного изучения материала, и теми профессиональными и общими компетенциями, которые должны быть сформированы у студентов. Целесообразность и эффективность видов самостоятельных работ (анализ, подбор информации или материалов, систематизация материалов, создание схем (таблиц), разработка презентаций и проектов и т.д.) обеспечивая тем, что они являются базой подготовки студентами к аудиторным занятиям (семинарам, практическим занятиям) и к выполнению учебной и производственной практик. Это позволяет реализовать требования к выпускникам в соответствии с ФГОС СПО.

Формирование профессиональных и общих компетенций, умений, знаний осуществляется за счет активных методов организации образовательного процесса (командных, деловых игр, проектных, диалоговых, дискуссионных, проблемных и др.) и интерактивных форм проведения занятий.

В то же время, все они непосредственно связаны и внеаудиторной работой, которая предполагает частичное или полное выполнение отдельных заданий при подготовке к учебным занятиям.

В рабочих программах прописаны формы промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, контрольная обязательная работа,

экзамен, экзамен (квалификационный)). Если в течение изучения учебной дисциплины или МДК профессионального модуля учебным планом рекомендуются разные формы промежуточной аттестации, то в содержании определено конкретное место проведения и его форма. Представленные формы промежуточной и итоговой аттестации соответствуют ФГОС СПО и учебным планам.

Рабочие программы обеспечены фондами оценочных средств по учебным дисциплинам и МДК профессиональных модулей: паспорта фонда оценочных средств, контрольно-измерительные материалы.

Паспорта фонда оценочных средств разработаны на весь курс учебной дисциплины и МДК профессионального модуля на основе разработанных практических занятий и самостоятельных работ с учетом форм промежуточной аттестации.

Текущий контроль в зависимости от специфики учебной дисциплины или МДК профессионального модуля предполагает разнообразные материалы: вопросы для обучения или устного опроса, представление или презентация разработанных материалов (фрагментов работы с детьми, дидактических материалов и т.д.), выполненные задания в рабочих тетрадях, обсуждение рефератов (докладов) и т.д. В качестве материалов к промежуточной аттестации: тестовые задания, контрольные работы, экзаменационные материалы.

В рамках методических материалов разработаны контрольно-измерительные материалы к текущему, промежуточному контролю и итоговому контролю.

**Сведения о соответствии рабочих учебных планов
требованиям ФГОС СПО (программы подготовки специалистов среднего звена)**

Критериальный показатель	44.02.01 Дошкольное образование		44.02.02 Преподавание в начальных классах		49.02.01 Физическая культура	
	ФГОС	Учебный план	ФГОС	Учебный план	ФГОС	Учебный план
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по нормативному сроку базовой или углубленной подготовки	3 г.10 мес.	3 г.10 мес.	3 г.10 мес.	3 г.10 мес.	3 г.10 мес.	3 г.10 мес.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню учебных циклов и разделов. Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных учебных дисциплин (циклы ОГСЭ, ЕН, ОП)	ОГСЭ-5 ЕН-2 ОП-6 ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОД-13 ОГСЭ-5+3В ЕН-2 ОП-6+4В ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ-5 ЕН-2 ОП-5 ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОД-12 ОГСЭ-5+3В ЕН-2 ОП-5+3В ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ-5 ЕН-2 ОП-10 ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОД-13 ОГСЭ-5+4В ЕН-2 ОП-10+4В ПМ УП ПП ПДП ГИА
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных ПМ	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04 ПМ.05	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04 ПМ.05	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04 ПМ.05 (В)	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных МДК в ПМ	ПМ.01 - 3 ПМ.02 - 6 ПМ.03 - 4 ПМ.04 - 1 ПМ.05 - 1	ПМ.01 - 3 ПМ.02 -6 +1В ПМ.03-4 + 1В ПМ.04-1+1В ПМ.05-1+1В	ПМ.01-8 ПМ.02-1 ПМ.03-1 ПМ.04-1	ПМ.01-8+2В ПМ.02-1 ПМ.03-1 ПМ.04-1 ПМ.05 -3В	ПМ.01-1 ПМ.02-3 ПМ.03-1	ПМ.01-1 ПМ.02-3 ПМ.03-1

Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по трудоемкости учебных циклов, выраженной в величине максимальной учебной нагрузки	ОГСЭ-732 час. ЕН - 186 час. П – 2322 час. ОП - 558 час. ПМ–1764 час.	ОГСЭ–1020час. ЕН - 204 час. П – 3420 час. ОП - 756 час. ПМ – 2664 час	ОГСЭ-732 час. ЕН - 186 час. П – 2322 час. ОП - 504 час. ПМ–1818 час.	ОД–2206 час. ОГСЭ–1029час. ЕН - 186 час. П – 3429 час. ОП - 723 час. ПМ– 2706 час	ОГСЭ–786 час. ЕН - 186 час. П – 2646 час. ОП - 928 час. ПМ –1718 час	ОД-2106 час. ОГСЭ–1134 час. ЕН - 198 час. П – 3798 час. ОП - 1563 час. ПМ –2235 час
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по трудоемкости учебных циклов, выраженной в величине обязательных (аудиторных) часов	ОГСЭ-488 час. ЕН- 124 час. П– 1548 час. ОП- 372 час. ПМ–1176 час.	ОГСЭ–680 час. ЕН - 136 час. П – 2280 час. ОП - 504 час. ПМ–1776 час.	ОГСЭ-488 час. ЕН - 124 час. П –1548 час. ОП -336 час. ПМ–1212 час.	ОД– 1404 час. ОГСЭ–686час. ЕН - 124 час. П – 2286 час. ОП -388 час. ПМ–1898 час	ОГСЭ–524 час. ЕН - 124 час. П – 1764 час. ОП - 618 час. ПМ–1146 час	ОД-1404 час. ОГСЭ–750 час. ЕН - 132 час. П – 2538 час. ОП-1042 час. ПМ – 1496 час
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности практик	23 нед.	23 нед.	23 нед.	23 нед.	18 нед.	18 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по нормативным срокам освоения ОПОП по учебным циклам	86 нед.	86 нед.	86 нед.+ 39 нед.	86 нед.+ 39 нед.	95 нед. + 39 нед.	95 нед. + 39 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности (общему объему) промежуточной аттестации	5 нед.	5 нед.	5 нед.	5 нед. + 2 нед.	5 нед. + 2 нед.	5 нед. + 2 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по форме ГИА	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности подготовки и прохождения ГИА	6 нед.	6 нед.	6 нед.	6 нед.	6 нед.	6 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по	23 нед.	23 нед.	23 нед.+	23 нед.+	23 нед.+	23 нед.+

общему объему каникулярного времени за весь период обучения			11 нед.	11 нед.	11 нед.	11 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по максимальному объему учебной нагрузки в неделю	54 час.	54 час.	54 час.	54 час.	54 час.	54 час.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по максимальному объему аудиторных занятий в неделю	36 час.	36 час.	36 час.	36 час.	36 час.	36 час.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по общему объему каникулярного времени в учебном году	10-11 нед.	10-11 нед.	10-11 нед.	10-11 нед.	10-11 нед.	10-11 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по объему занятий по дисциплине «Физическая культура» (ОГСЭ)	Макс.–344 час. (4 час.в нед.) Ауд.- 172 час. (2 час. в нед)	Макс.–344 час. (4 час. в нед.) Ауд.- 172 час. (2 час. в нед)	Макс.–344час. (4 час. в нед.) Ауд.-172 час. (2 час. в нед)	Макс.–396 час. (4 час. в нед.) Ауд.-198 час. (2 час. в нед)	Макс.–380 час. (4 час. в нед.) Ауд.- 190 час. (2 час. в нед.)	Макс.–380 час. (4 час. в нед.) Ауд.- 190 час. (2 час. в нед)
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по объему аудиторных занятий обязательных дисциплин (ОГСЭ, ОП)	История-48 Основы философии-48 Психология общения -48 Иностранный язык -172 Безопасность жизнедеятельности - 68	История-48 Основы философии-48 Психология общения -48 Иностранный язык -172 Безопасность жизнедеятельности - 68	История-48 Основы философии-48 Психология общения -48 Иностранный язык -172 Безопасность жизнедеятельности - 68	История-48 Основы философии-48 Психология общения -48 Иностранный язык -176 Безопасность жизнедеятельности - 68	История-48 Основы философии-48 Психология общения -48 Иностранный язык -190 Безопасность жизнедеятельности - 68	История-48 Основы философии-48 Психология общения -48 Иностранный язык -190 Безопасность жизнедеятельности - 68

5.2 Организация учебного процесса

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по составленному учебной частью и утвержденному директором колледжа расписанию;
- учебная работа колледжа построена на основании разработанных и утвержденных действующих учебных планов, учебных программ, календарно-тематических планов и другой учебно-методической документации;
- обучающиеся колледжа обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
- наличие годового плана работы всех структурных подразделений колледжа;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.;
- реализация очно-заочной формы обучения осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса для каждой группы, определяющим сроки проведения сессий, наименование дисциплин, выносимых на каждую сессию, количество домашних контрольные работы, курсовых проектов.

Учебный год начинается с первого сентября (на очно-заочном отделении – не позднее первого октября) и состоит из двух семестров. Учебная нагрузка по очной форме обучения составляет 36 часов в неделю, которая распределена равномерно по дням недели. Самостоятельная работа студентов, консультации планируются так, чтобы максимально учебная нагрузка не превышала 54 часов в неделю.

По плану внутриколледжного контроля регулярно проводятся проверки выполнения учебной нагрузки, ведения учебных журналов и проведения учебных занятий. Результаты проверок обсуждаются на оперативном совещании при директоре колледжа и на заседаниях методического и педагогического советов.

Основными формами контроля учебной работы обучающихся являются текущая и промежуточная аттестация, организованная в соответствии с локальными нормативными актами колледжа. Результаты контроля обсуждаются на заседаниях методических комиссий, на совещаниях при директоре колледжа.

По каждому циклу дисциплины и МДК спланированы внеаудиторные самостоятельные работы, объем которых отражен в рабочих учебных планах и рабочих программах (составляет 50% от общего объема часов по дисциплине и МДК).

Учитывая специфику специальностей и изучаемой дисциплины, преподавателями Колледжа определены дифференцированные виды заданий для самостоятельной работы: решение задач, графические работы, составление кроссвордов, написание рефератов, подготовка сообщений, докладов, презентаций и другие. Контроль результатов внеаудиторных самостоятельных работ осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, и проходят в письменной или устной форме.

На весь период обучения предусмотрено выполнение одной курсовой работы по дисциплинам и МДК профессионального цикла в сроки, определенные рабочими учебными планами по специальностям. Темы курсовых работ рассматриваются на заседании методических комиссий и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе. Преподавателями колледжа разработаны методические указания по выполнению курсовых работ.

Для установления соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО проводится государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме выпускной квалификационной работы. Ежегодно колледжем разрабатываются и утверждаются Программы ГИА каждой специальности. Программа ГИА включает условия подготовки и процедуры проведения, критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника. Результаты ГИА оформляются протоколом заседания государственной аттестационной комиссии, обсуждаются на методических комиссиях, совещаниях при директоре колледжа, педагогическом совете.

5.2.1. Работа очного отделения

В соответствии с планом внутриколледжного контроля проводился мониторинг результатов адаптации студентов первого курса (посещение занятий, анализ работы кураторов групп, анализ успеваемости и посещаемости студентов).

Цели контроля: адаптация студентов к новой социально-педагогической ситуации и получение информации о состоянии образовательного процесса в группе.

Задачами контроля является изучение всего комплекса учебной, методической и воспитательной работы:

- деятельность всех педагогических работников;
- включение обучающихся в познавательную деятельность;
- привитие интереса к знаниям, изучаемой специальности;

- стимулирование потребности в самообразовании, самоанализе, самосовершенствовании, самоопределении;
- сотрудничество педагогического работника и обучающихся;
- социально-психологический климат в коллективе.

Краткая характеристика групп

Группы полностью скомплектованы по 25 студентов (из них – 14 (28%) юношей и 36 (72%) девушек). 46 (92%) студентов – 2003-2004 гг. рождения.

По месту жительства абсолютное большинство студентов обучаются из г. Калязина и Московской области (81,5%).

Наиболее высокий уровень обучения в школе по предметам: биология, информатика, обществознание. Наиболее низкий уровень обучения в школе по предметам: русский язык, физика, химия.

Из анализа видно, что группа 11 НК имеет значительно более высокий уровень подготовки в школе. В группе 11 ФК большинство студентов имеют достаточно слабую подготовку по ключевым дисциплинам, по которым продолжается обучение в колледже.

Результаты посещения занятий

В ходе обобщающего контроля было посещено 12 занятий в двух группах (русский язык, литература, математика, история, география, информатика, естествознание). В среднем в группах присутствовали на занятиях 88% студентов. Среди отсутствующих 12% – 8% - по болезни, 4% - по другим причинам, в т.ч. неуважительным. На трех занятиях были опоздавшие студенты.

При посещении занятий главное внимание уделялось форме и содержанию контроля знаний студентов. Преподаватели проводили, в основном, традиционные формы проверки знаний: индивидуальный и фронтальный опросы. В ходе ответов использовался дидактический материал, схемы, карты. В среднем охват студентов опросом составил 59%.

Положительные ответы получены у 67% опрошенных студентов, неудовлетворительных либо отказов от ответов – 33%. Нужно отметить, что полных правильных ответов, полностью самостоятельных (без использования конспектов, учебников, без подсказок преподавателя) – не более 20%.

Сравнительный анализ успеваемости

Группа 11 НК

№ п/п	Учебная дисциплина	<i>Преподавание в начальных классах</i>			
		Качество знаний %		Средний балл	
		аттестат	промежуточная аттестация	аттестат	промежуточная аттестация
1.	Русский язык	80	38	3,96	3,42
2.	Литература	84	92	4,04	4,46
3.	Родная литература	88	88	4,24	4,54
4.	Иностранный язык	76	92	4,0	4,17
5.	Математика	68	54	3,76	3,63
6.	Информатика	84	83	4,12	3,92
7.	История	68	58	3,96	3,71
8.	География	64	96	3,88	4,58
9.	Естествознание (физика, химия, биология)	71	58	3,9	3,67
10.	ОБЖ	100	100	4,52	4,46
11.	Обществознание	84	88	4,24	4,17
12.	Физическая культура	96	100	4,48	4,54
Средние показатели		80	79	4,1	4,1

Сравнительный анализ успеваемости (выборка по 12 дисциплинам) по результатам аттестации и итоговыми отметками в аттестатах об основном общем образовании показал: качество знаний и средний балл по специальности практически совпадают, что свидетельствует в целом об объективности при оценивании студентов. Показатели по нескольким дисциплинам отличаются от школьных: выше – литература, география, иностранный язык, родная литература; ниже – русский язык, математика, история, естествознание.

Группа 11 ФК

№ п/п	Учебная дисциплина	<i>Физическая культура</i>			
		Качество знаний %		Средний балл	
		аттестат	промежуточная аттестация	аттестат	промежуточная аттестация
1.	Русский язык	40	48	3,4	3,52
2.	Литература	48	68	3,56	3,84
3.	Родная литература	68	56	3,96	3,84

4.	Иностранный язык	40	72	3,56	3,88
5.	Математика	44	36	3,84	3,44
6.	Информатика	56	68	3,8	3,76
7.	История	48	32	3,64	3,32
8.	География	40	88	3,48	4,32
9.	Естествознание (физика, химия, биология)	43	40	3,52	3,36
10.	ОБЖ	80	64	4,32	3,8
11.	Обществознание	56	60	3,68	3,68
12.	Физическая культура	92	100	4,72	4,44
Средние показатели		55	61	3,8	3,8

Сравнительный анализ успеваемости (выборка по 12 дисциплинам) по результатам аттестации и итоговыми отметками в аттестатах об основном образовании показал: качество знаний и средний балл по специальности практически совпадают, что свидетельствует в целом об объективности при оценивании студентов. Показатели по нескольким дисциплинам отличаются от школьных: выше – русский язык, литература, география, иностранный язык; ниже – математика, история, естествознание, ОБЖ.

Выводы: учебный процесс на первых курсах проходит в соответствии с ФГОС СПО, рекомендациями ФГАУ «ФИРО» от 17 марта 2015 г., с учетом уточнений от 25.05.2017 г. по общеобразовательному циклу дисциплин. Рабочие программы, календарно-тематическое планирование имеются по всем дисциплинам цикла. Серьезных нарушений в процессе проведения учебных занятий не выявлено. Режим проведения занятий соблюдается в полном объеме. Имеются случаи опозданий студентов на занятия.

Рекомендации:

- повысить уровень использования на занятиях активных и интерактивных форм обучения;
- увеличить разнообразие форм контроля знаний и умений студентов;
- добиваться полных и правильных самостоятельных ответов студентов;
- усилить контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов;
- провести необходимые консультации для студентов, имеющих большое количество пропусков;
- провести в группах классные часы по итогам успеваемости за данный период.

5.2.2. Работа очно-заочного отделения

Цель работы очно-заочного отделения - подготовка конкурентоспособных специалистов, адаптированных к современным условиям рынка, в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования.

В 2020 – 2021 учебном году работа очно-заочного отделения определялась следующими задачами:

1. Подготовка квалифицированных педагогических кадров, понимающих сущность и социальную значимость своей профессии, получающих свое образование параллельно с трудовой деятельностью.

2. Планирование, организация и контроль учебного процесса по реализуемым в колледже учебным планам специальностей.

3. Подготовка статистической информации, сбор и анализ качественных и количественных показателей, необходимых для руководства образовательной деятельностью.

4. Разработка УМК и пополнение материально-технической базы по специальностям.

5. Организация и проведение профориентационной работы.

6. Создание комплекса условий для сохранения контингента учащихся и их социальной адаптации.

В 2020-2021 учебном году обучение на очно-заочном отделении ГБОУ СПО «Калязинский колледж» осуществляется по следующим специальностям:

44.02.02 Преподавание в начальных классах

44.02.01 Дошкольное образование

На заочном отделении обучаются лица, имеющие среднее общее образование, нормативный срок освоения профессиональной программы по заочной форме составляет 3 года 10 месяцев.

На 1 апреля 2020 г. численность студентов очно-заочного отделения - 86 чел. (74 чел. бюджет, 12 на платной основе)

На 1 сентября 2020 г. численность студентов очно-заочного отделения - 44 чел. (31 бюджет, 13 на платной основе)

На 1 апреля 2021 г. численность студентов очно-заочного отделения - 44 чел. (31 бюджет, 13 на платной основе)

Специальность	Бюджет	Платно	Всего
44.02.02. Преподавание в начальных классах (1к.)	–	10	10
44.02.01. Дошкольное образование (3 к.)	17	1	18
44.02.01. Дошкольное образование (4 к.)	14	2	16

Обобщенные данные по месту жительства студентов

Курс	1 НК	3 ДО	4 ДО	Всего	%
Калязин и Калязинский р-н	3	1	3	7	16
Кашин и Кашинский р-н	1	9	2	12	27
Кимры и Кимрский р-н		3	3	6	13
Дубна		4	3	7	16
Сергиев-Посад и р-н			5	5	12
Москва Московская обл.	3	1		4	10
Сонково, Сонковский район	1			1	2
Санкт-Петербург	2			2	4

Профессиональна занятость студентов очно-заочного отделения

Группа	Не работают	Работают в других сферах	Работают по специальности
1 курс НК	1(10%)	7(70%)	2(20%)
3 курс ДО	3(16%)	4(22%)	11(61%)
4 курс ДО	1(6%)	2(12%)	13(81%)

59% студентов от общего числа работают по специальности, 30% работают в других сферах, 11% -не работают (в том числе находящиеся в декретном отпуске).

Организационно - методическая работа

Преподавателями в течении учебного года осуществлялась разработка КОС по различным дисциплинам и модулям. Учитывая специфику очно-заочного обучения и особенности контингента студентов, преподавателям приходилось тщательно проектировать будущий образовательный процесс, подбирать наиболее эффективные формы и методы обучения, контроля знаний, находиться в поиске путей обновления учебного процесса, направленных на качественную подготовку специалиста в соответствии с требованиями нового поколения федеральных государственных образовательных стандартов.

Систематически с преподавателями проводились инструктажи по ведению документации, оформлению журналов, заполнению экзаменационных ведомостей и др.

Проведение экзаменационной сессии

Учебный процесс на очно-заочном отделении был организован в соответствии с графиком учебного процесса, утвержденным директором.

Формами промежуточной аттестации являлись:

- экзамены по отдельным дисциплинам (устная форма, тестирование, защита творческих проектов и др.);
- экзамены квалификационные по профессиональным модулям;
- зачет по отдельным дисциплинам.

Учебный процесс ориентирован в большей степени на самостоятельную работу студентов. Её основной целью является организация, направление, контроль работы студентов, своевременное оказание им педагогической помощи по каждой дисциплине, входящей в учебный план.

Основными формами организации учебного процесса в период сессии являлись обзорные и текущие лекции, практические занятия, тренинги, исследовательская и самостоятельная работа студентов.

В качестве средств обучения были использованы мультимедийные презентации, видеофильмы (педагогика, психология, анатомия), ЭОРы (МХК, история), учебно-методическая, справочная и периодическая литература (иностранный язык, русский язык и культура речи, педагогика), наглядные пособия (плакаты, иллюстрации на занятиях по анатомии), дидактический материал.

Проведены практические работы по информатике с использованием компьютерных технологий в Word, Excel, Power Point, Paint.

Главными методами обучения на занятиях являлись лекция, практическая работа, фронтальная беседа, иллюстрация и демонстрация, видеометоды, работа с книгой, само- и взаимоконтроль

Качество знаний студентов очно-заочной формы обучения

<i>Группы</i>	<i>Обучаются на «4-5»</i>	<i>Обучаются на «3»</i>
<i>2курс ДО</i>	<i>58%</i>	<i>42%</i>
<i>3 курс ДО</i>	<i>39%</i>	<i>61%</i>
<i>4курс НК</i>	<i>33%</i>	<i>77%</i>
<i>4курс ДО</i>	<i>29%</i>	<i>71%</i>

Студенты, работающие по специальности, показывают глубокие знания по изученным дисциплинам, профессиональную зрелость и заинтересованность в решении педагогических вопросов и как следствие

очень высокий результат на промежуточной и итоговой государственной аттестации.

Самообследованием установлено, что учебный процесс в колледже организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

5.3 Организация и проведение производственной (профессиональной) практики обучающихся

Учебная и производственная практика – важнейшая составная часть профессиональной подготовки будущих учителей, воспитателей, специалистов по туризму. Проводится с целью формирования у студентов системы умений и навыков, общих и профессиональных компетенций, необходимых для практической работы.

Практика в колледже проводится на основании Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальности и в соответствии с действующим Положением об учебной и производственной практике студентов.

На основании рабочего учебного плана ежегодно разрабатывается зав. практикой и утверждается директором график учебной и производственной практик студентов колледжа. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Производственная практика включает в себя практику по профилю специальности и преддипломную практику. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Организация практики на всех ее этапах направлена на:

– выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

– непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Эффективно организованная практика носит постоянно усложняющийся характер. Практика включает следующие этапы:

- практику для получения первичных профессиональных умений и навыков (учебную);
- практику по профилю специальности (производственную);
- практику преддипломную.

Практика в ГБП ОУ «Калязинский колледж» проводилась в соответствии с ФГОС СПО, учебными планами, Положением по практике, программами практики по следующим специальностям: 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 44.02.01 «Дошкольное образование», 49.02.01 «Физическая культура».

В 2020 году проводились следующие виды практики:

По специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»:

Часть из запланированных видов практики была проведена дистанционно из-за пандемии коронавируса.

- УП.01.02 Практика наблюдений и показательных уроков и занятий (частично дистанционно);
- ПП.03.01 Психолого-педагогическая практика;
- ПП.01.02 Пробные уроки и занятия (частично дистанционно);
- УП.02.01 Подготовка к летней практике (дистанционно);
- ПП.02.02 Летняя практика (дистанционно);
- УП.01.01 Краеведческая практика (дистанционно);
- ПП.01.01 Первые дни ребёнка в школе (частично дистанционно);
- ПП.02.01 Практика по внеучебной воспитательной работе (частично дистанционно);
- УП.03.01 Ознакомительная практика «Классное руководство» (частично дистанционно);
- УП.04.01 Методическое обеспечение образовательного процесса;
- ПП.05.01 Практическая психология (дистанционно).
- ПДП Преддипломная практика (дистанционно).

По специальности 49.02.01 «Физическая культура»:

Были запланированы следующие виды практики:

- УП.01.01 (21 фк)
- УП.01.01, ПП.01.01, ПП.02.01 (31 фк)
- УП.03.01, ПП.03.01, УП.02.01
- По специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»

- УП.01.01, УП.01.02 (частично дистанционно)
- УП.02.01, УП.02.02, ПП.02
- УП.03.01, УП.03.02
- УП.04.02, ПП.04 (частично дистанционно)
- УП.05.01, ПП05
- ПДП Преддипломная практика (заочное отделение)

Из-за пандемии коронавируса были перенесены на следующий учебный год практики ПП.05 и ПП.02.

Результативность прохождения практики студентов очного отделения

По специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»:

Вид практики	Средний балл	
Психолого-педагогическая	4,5	4.4
Практика по внеучебной воспитательной работе	4,7	
Пробные уроки	4.1	
Летняя практика	4,5	
Преддипломная практика	4,2	
Практика наблюдений и показательных уроков	зачтено	
Ознакомительная практика по классному руководству		
Краеведческая практика		
Подготовка к летней практике		
Ознакомительная практика по методическому обеспечению образовательного процесса		
Практика по практической психологии		
Практика «Первые дни ребенка в школе»		

По специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»:

Вид практики	Средний балл	
ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребёнка и его физическое развитие»	4,2	4,2
ПМ.02 «Организация различных видов деятельности и общения детей»	4,2	
ПМ.03 «Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»	3,9	
ПМ.04 «Взаимодействие с родителями и сотрудниками общеобразовательного учреждения»	4,6	
ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса»	4,1	

По специальности 49.02.01 «Физическая культура»:

Вид практики	Средний балл	
ПМ.01 «Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсмена в избранном виде спорта»	3,8	4,1
ПМ.02 «Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения»	4,4	
ПМ.03 «Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности»	4,1	

Базами прохождения различных видов практики являлись:

- для специальностей 44.02.02 «Преподавание в начальных классах - общеобразовательные школы г. Калязина и Калязинского р-на и другие общеобразовательные школы Тверской и Московской областей;
- для специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» - дошкольные образовательные учреждения Тверской области и Московской области (по месту работы студентов – заочников).
- для специальности 49.02.01 «Физическая культура» - общеобразовательные школы Тверской области, спортивные школы Тверской и Московской областей.

Со всеми вышеперечисленными базами практики заключены договора.

Комиссия по самообследованию делает вывод, что организация и проведение учебной и производственной практик в колледже соответствуют требованиям ФГОС СПО, учебных планов и программ. Колледж тесно сотрудничает с учреждениями не только Тверской области, но и близлежащих областей, что позволяет качественно подготовить специалистов со средним профессиональным образованием.

6. Качество подготовки выпускников

6.1 Мониторинг качества знаний

Качество подготовки выпускников в колледже контролируется путем проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Учебными планами предусматриваются различные формы промежуточной аттестации: экзамен, зачет, дифференцированный зачет, экзамен квалификационный, курсовая работа.

Экзаменационные билеты по преподаваемым дисциплинам обсуждаются на заседаниях методических комиссий, утверждаются

председателем МК. Содержание и структура билетов, их количественный состав соответствуют действующим рекомендациям Министерства образования и науки РФ.

Для оценки знаний, умений и навыков обучающихся в колледже проводится текущий, рубежный контроль, срез остаточных знаний. Текущий контроль служит для постоянного выявления уровня усвоения знаний и его повышения, обеспечивает условия для своевременной корректировки и разнообразия форм и методов работы преподавателя. Основными формами текущего контроля являются устный опрос, письменная проверка, практическая и лабораторная работа, тестовый контроль. Рубежный контроль осуществляется в форме зачета по пройденным темам.

Промежуточная аттестация определяет уровень подготовки обучающихся по дисциплинам. Основными формами промежуточной аттестации в колледже являются: экзамен по отдельной дисциплине, комплексный экзамен, дифференцированный зачет, защита курсового проекта. Уровень сложности контрольных материалов, экзаменационных материалов соответствует требованиям ФГОС. Уровень подготовки обучающихся измеряется в пятибалльной шкале оценок.

В соответствии с приказом Министерства образования Тверской области от 08.09.2020 №844/ПК «О проведении региональных проверочных работ по обществознанию и математике в государственных бюджетных профессиональных образовательных учреждениях, подведомственных Министерству образования Тверской области, в 2020 году».

15 и 17 сентября 2020 года были проведены проверочные работы на 2 курсе по специальностям 44.02.02 Преподавание в начальных классах и 49.02.01 Физическая культура, в которых приняли участие 50 студентов колледжа. Цель: оценить уровень освоения учебных предметов «Математика» и «Обществознание» по итогам изучения на базовом уровне.

Результаты обследования свидетельствуют, что в целом обучающиеся продемонстрировали хорошие результаты освоения по дисциплинам. Доля обучающихся, показавших успешность выполнения заданий по математике составила 77%, по обществознанию – 62%. Средний балл выполнения по математике – 3,96, по обществознанию – 3,94.

В целом анализ результатов свидетельствует об освоении данных дисциплин обучающимися колледжа.

Результаты проведения работ приведены в таблицах:

Результаты проведения проверочной работы по математике

№ п/п	показатели выполнения каждого задания (в баллах)												итоговый балл	успешность выполнения работы, %	Отметка за работу	Отметка по предмету по итогам изучения курса
	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	B1	B2	B3	B4				
1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2	14	100%	5	5
2	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	10	71%	4	4
3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13	93%	5	4
4	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	13	93%	5	4
5	1	1	1	1	1	1	0	2	1	1	1	0	11	79%	4	4
6	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	0	11	79%	4	4
7	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	0	12	86%	4	4
8	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	2	13	93%	5	4
9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10	71%	4	4
10	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	0	8	57%	3	4
11	1	1	1	1	1	1	0	2	1	1	0	0	10	71%	4	3
12	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0	0	7	50%	3	3
13	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2	14	100%	5	4
14	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	9	64%	3	3
15	1	1	1	1	1	1	0	2	1	1	0	0	10	71%	4	4
16	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	10	71%	4	3
17	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	2	13	93%	5	4
18	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	0	11	79%	4	4
19	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	2	12	86%	4	4
20	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	0	11	79%	4	4
21	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	2	13	93%	5	4
22	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	0	11	79%	4	4
23	1	1	1	1	1	1	0	2	1	1	1	0	11	79%	4	4
24	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	1	12	86%	4	4
25	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	0	11	79%	4	4
26	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	86%	4	4
27	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	13	93%	5	4
28	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	0	0	8	57%	3	3
29	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	9	64%	3	3
30	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	8	57%	3	3
31	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	9	64%	3	3
32	1	1	1	1	1	1	1	2	0	0	0	0	9	64%	3	3
33	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	13	93%	5	4
34	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	9	64%	3	3
35	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	13	93%	5	4
36	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	7	50%	3	4
37	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	0	12	86%	4	3
38	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	13	93%	5	4
39	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10	71%	4	3
40	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	0	11	79%	4	3
41	1	1	1	0	1	1	1	2	0	0	1	0	9	64%	3	3
42	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10	71%	4	3
43	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	0	0	11	79%	4	4
44	1	1	1	1	1	1	1	2	0	1	1	1	12	86%	4	4
45	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	86%	4	4
46	1	1	1	1	1	1	1	2	0	1	1	1	12	86%	4	4
47	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10	71%	4	4
48	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	9	64%	3	3
49	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	8	57%	3	3
50	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10	71%	4	4

Результаты проведения проверочной работы по обществознанию

№ п/п	показатели выполнения каждого задания (в баллах)																							итоговый балл	успешность выполнения работы, %	Отметка за работу	Отметка по предмету по итогам изучения курса
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13.1.	13.2.	14	15	16.1.	16.2.	17.1.	17.2.	17.3.	17.4.					
1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	3	2	1	1	0	0	0	32	78%	5	5
2	1	1	1	1	1	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	25	61%	4	4
3	1	1	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	2	2	1	0	н	н	н	н	28	68%	4	5
4	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	1	1	0	0	0	34	83%	5	5
5	1	1	1	1	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	3	2	1	1	0	0	0	0	30	73%	5	5
6	1	1	1	1	0	2	2	2	2	1	2	2	0	1	1	1	3	0	0	0	0	0	0	21	51%	3	4
7	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	3	2	1	1	0	0	0	32	78%	5	5
8	1	1	1	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	1	2	2	2	1	0	0	0	0	0	27	66%	4	5
9	1	1	1	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	3	3	2	1	0	0	0	0	0	31	76%	5	5
10	1	1	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	2	2	2	1	0	0	0	0	0	28	68%	4	5
11	1	1	1	2	1	2	2	2	2	0	1	2	2	2	1	1	1	0	0	0	0	0	0	24	59%	4	4
12	1	1	1	1	2	2	1	2	1	2	2	0	1	1	0	3	0	0	0	0	0	0	0	21	51%	3	4
13	1	1	1	1	2	2	2	2	2	1	1	2	2	1	2	3	3	2	0	0	0	0	0	29	71%	4	5
14	1	1	1	0	2	2	2	1	2	1	2	2	2	1	0	0	1	0	0	н	н	н	н	18	44%	3	4
15	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	1	2	0	0	1	1	3	0	0	н	н	н	н	22	54%	3	4
16	1	1	1	2	1	2	1	1	1	1	2	2	2	1	2	2	1	0	1	0	0	0	0	25	61%	4	4
17	1	1	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	2	2	1	0	0	0	0	0	0	26	63%	4	5
18	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	3	2	0	0	0	0	0	29	71%	4	4
19	1	1	1	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	3	0	1	3	3	1	н	н	н	н	30	73%	5	4
20	1	0	0	1	2	2	2	0	1	1	2	0	1	0	1	3	0	0	н	н	н	н	н	17	41%	3	3
21	1	1	1	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	3	2	1	1	0	0	0	0	32	78%	5	5
22	1	1	1	2	2	1	2	1	2	2	2	1	2	1	2	3	1	0	н	н	н	н	н	27	66%	4	4
23	1	1	1	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	0	0	0	0	0	0	27	66%	4	5
24	1	1	0	1	2	2	1	2	2	1	2	2	2	0	2	н	0	0	н	н	н	н	н	21	51%	3	4
25	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	0	н	н	н	н	н	34	83%	5	5
26	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	0	2	1	3	3	1	0	0	0	0	0	30	73%	5	5
27	1	1	1	1	1	2	2	1	0	2	2	2	2	1	2	2	0	1	0	0	0	0	0	22	54%	3	3
28	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	1	2	н	н	н	н	н	н	н	25	61%	4	4
29	1	1	0	0	2	2	1	1	2	1	2	0	1	1	1	1	2	1	0	0	0	0	0	20	49%	3	4
30	1	0	0	1	0	2	1	2	2	0	2	0	2	1	2	3	0	0	н	н	н	н	н	19	46%	3	4
31	1	0	1	2	0	2	1	2	2	2	2	0	1	0	1	н	н	н	н	н	н	н	н	17	41%	3	3
32	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	н	н	н	н	н	н	27	66%	4	3
33	0	1	1	1	1	1	2	1	1	2	2	2	1	2	0	0	0	0	н	н	н	н	н	18	44%	3	3
34	1	0	1	2	1	2	1	2	2	2	2	2	2	1	2	2	н	1	0	н	н	н	н	24	59%	4	4
35	1	1	1	2	2	2	2	1	2	2	1	2	1	2	0	2	2	1	0	0	0	0	0	27	66%	4	5
36	1	1	1	1	1	2	1	0	1	2	2	2	2	1	1	3	1	0	0	0	0	0	0	23	56%	3	4
37	1	1	1	1	1	2	2	1	2	1	2	0	2	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	21	51%	3	3
38	1	1	1	1	0	1	2	1	2	2	2	2	2	1	0	3	2	1	н	н	н	н	н	25	61%	4	4
39	1	1	1	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	0	2	3	1	1	1	0	0	0	32	78%	5	5
40	1	1	1	1	2	2	2	1	1	1	1	2	0	1	2	2	3	3	0	0	0	0	0	25	61%	4	4
41	1	1	1	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	3	3	н	н	н	н	н	н	н	30	73%	5	3
42	1	0	0	2	1	2	2	1	2	2	1	0	1	1	1	н	0	0	н	н	н	н	н	17	41%	3	3
43	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2	2	2	1	0	0	2	1	1	0	0	0	0	22	54%	3	4
44	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	3	3	1	0	0	0	0	0	32	78%	5	5
45	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	2	2	0	2	2	1	0	н	н	н	н	н	24	59%	4	4
46	1	1	1	2	2	2	1	2	1	2	2	1	2	0	2	1	2	0	н	н	н	н	н	25	61%	4	5
47	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	3	3	1	1	0	0	0	0	33	80%	5	5
48	1	1	1	1	1	2	2	1	2	2	2	2	2	2	1	3	0	0	н	н	н	н	н	25	61%	4	4
49	0	1	1	1	2	2	2	2	1	2	2	2	0	1	1	1	н	0	0	н	н	н	н	20	49%	3	3
50	1	1	1	1	2	2	2	1	2	2	1	0	0	2	2	3	3	1	0	0	0	0	0	27	66%	4	4

6.2 Итоговая аттестация обучающихся

Итоговая государственная аттестация выпускников в 2020 году проводилась на основании Программы итоговой государственной аттестации, согласованной с методической комиссией, заместителем директора по УиИД и утвержденной директором колледжа. Программами итоговой аттестации выпускников были предусмотрены выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Структура Программы формируется согласно п.1.2.2. «Методических рекомендаций по организации Итоговой государственной аттестации выпускников по специальностям среднего педагогического образования», Письму Минобрнауки России от 06.05.2003 г. № 18-51-415 ИН/18-28, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки №968 от 16.08.2013 г.)

В связи с коронавирусной инфекцией государственная аттестация выпускников проводилась в дистанционном формате на основании принятых локальных актов:

- «Процедура организации и проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы с применением электронных образовательных ресурсов, дистанционных образовательных технологий»;
- Положение об организации дистанционного обучения в условиях распространения острой коронавирусной инфекции.

Для проведения итоговой государственной аттестации выпускников колледжа было сформированы две Государственные экзаменационные комиссии, в которые вошли преподаватели высшей и первой квалификационных категорий. Возглавили комиссии ведущие специалисты организаций и предприятий города. Председатели ГЭК были утверждены приказом Министерства образования Тверской области.

А) Результаты по специальности «Преподавание в начальных классах».

Все студенты (53), допущенные к сдаче государственной итоговой аттестации, в ходе ее проведения получили положительные отметки. Шесть выпускников (11%) получили диплом с отличием, девять студентов (17%) завершили обучение с оценками «отлично» и «хорошо».

Тематика выпускных квалификационных работ определялась содержанием, обеспечивающим необходимую квалификацию по

специальности. Темы дипломных работ предлагались по 4 профессиональным модулям.

ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования

1.	Формирование временных представлений у учащихся в процессе изучения предмета «Окружающий мир»
2.	Личностно-ориентированная технология на уроках русского языка в начальной школе
3.	Технология группового обучения на уроках литературного чтения в начальной школе
4.	Внедрение интернет-технологий в учебный процесс начальной школы
5.	Формирование двигательных умений и воспитание физических качеств в ходе обучения спортивной борьбе
6.	Особенности физического воспитания детей младшего школьного возраста средствами игры в футбол
7.	Организация проектно-исследовательской деятельности в начальной школе в условиях реализации ФГОС начального общего образования
8.	Инклюзивное образование в современной начальной школе.
9.	Особенности работы учителя начальных классов с одарёнными детьми в условиях реализации ФГОС начального общего образования.
10.	Использование техники оригами на уроках технологии в начальной школе как средство развития конструкторских способностей младших школьников
11.	Виды и технология организации учебно-исследовательской деятельности младших школьников
12.	Портфолио как результат обучения в начальной школе
13.	Проектная деятельность на уроках технологии как средство развития интереса у младших школьников
14.	Использование экологической тропы как способ активизации познавательной деятельности детей младшего школьного возраста
15.	Использование образовательных электронных ресурсов, электронных изданий в начальной школе
16.	Дидактические игры как средство повышения знаний у учеников начальной школы на уроках окружающего мира
17.	Формирование финансовой грамотности младших школьников
18.	Влияние проектной деятельности на формирование исследовательских навыков младших школьников
19.	Использование информационно-коммуникационных технологий на уроках в начальной школе
20.	Методика совершенствования физической подготовленности младших школьников на уроках по лыжной подготовке
21.	Использование схем и чертежей при решении задач на движение
22.	Формирование приема аналогии при обучении математике в

	начальных классах
23.	Развитие языковых способностей младших школьников на примере повести-сказки Э. Успенского «Дядя Фёдор, пёс и кот»

ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников

24.	Культурная среда города в художественно-эстетическом воспитании младших школьников
25.	Сюжетно-ролевые игры во внеурочной деятельности как часть формирования социального опыта младших школьников
26.	Традиционные праздники как условие для принятия школьниками духовных ценностей
27.	Проблема патриотического воспитания в современном обществе и пути ее решения во внеурочной деятельности с младшими школьниками
28.	Использование информационно-коммуникационных технологий во внеурочной деятельности в начальной школе
29.	Роль метода проектов в формировании исследовательских навыков младших школьников во внеурочной деятельности
30.	Краеведческое направление работы во внеурочной деятельности
31.	Духовно-нравственное воспитание в рамках внеурочной деятельности посредством этических бесед в начальной школе
32.	Предметная неделя как форма внеурочной деятельности
33.	Уроки мужества как форма внеурочной деятельности
34.	«День музея» как форма внеурочной деятельности
35.	Развитие способностей младших школьников к художественному творчеству через внеурочную деятельность
36.	Физическое развитие младших школьников через досуговую деятельность

ПМ.03 Классное руководство

37.	Место персонального сайта в деятельности классного руководителя
38.	Интерактивные формы взаимодействия классного руководителя с младшими школьниками
39.	Эффективные методы и формы организации воспитательной деятельности в начальной школе
40.	Формирование гражданской идентичности младших школьников

ПМ.05 Практическая психология

41.	Психолого-педагогическое сопровождение детей младшего школьного возраста с трудностями в общении
-----	--

42.	Формирование мотивации учения как залога успешной учебной деятельности
43.	Коррекция психологического здоровья младшего школьника в образовательном учреждении
44.	Формирование новообразований у младших школьников
45.	Взаимосвязь психологического климата в классе и успешности учебной деятельности детей младшего школьного возраста.
46.	Взаимосвязь свойств темперамента и стратегии поведения в конфликтной ситуации у детей младшего школьного возраста.
47.	Взаимосвязь мотивов учебной деятельности и успеваемости детей младшего школьного возраста.
48.	Взаимодействие семьи и школы в период обучения в начальной школе
49.	Эмоциональные нарушения в младшем школьном возрасте
50.	Влияние мотивации первоклассников на их успешную адаптацию к школе
51.	Развитие внимания как основа успешности обучения
52.	Психолого-педагогические основы развития эмпатии как личностного качества у педагогов
53.	Влияние личностных характеристик учителя на успешность адаптации младших школьников

Защита проходила в форме презентаций, с использованием современных компьютерных средств.

Выпускники в ходе защиты раскрыли актуальность выбора темы, историю вопроса, а также разработанность проблемы в научной литературе. Практическая часть включала в себя проектирование педагогической деятельности, описание ее реализации, оценки результативности, состояла из разработанных занятий, уроков, учебно-методических пособий.

По итогам защиты 75 % выпускников получили оценки «хорошо» и «отлично», средний балл - 4,2.

Лучшими защитами, по мнению комиссии, стали работы студентов Гловой В.А., Ермаковой А.А., Кириченко Д.О, Домиковой В.А., Орловой К.В., Кармозиной Н.Р., Хохловой Д.А. и др. В большинстве дипломных работ представлен глубокий анализ изученного педагогического опыта по данной проблеме, студенты смогли показать как собственную позицию по изучаемой проблеме, так и оценить разные подходы и точки зрения других педагогов, грамотно составить приложения, обоснованно и доказательно отвечали на вопросы, показали отличное владение понятийным аппаратом и профессиональной лексикой. Приведены разработанные конспекты занятий и уроков, методические рекомендации, результаты исследований. Работы

имеют высокую педагогическую ценность и могут использоваться в практической работе учителей начальных классов.

В некоторых работах студентов имеются недостатки: неправильное форматирование текста, допускаются ошибки в оформлении работы и приложений.

**Общие результаты подготовки студентов
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		очно-заочная	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО	53	100	48	100	5	100
2.	Количество дипломов с отличием	6	11	6	13	0	0
3.	Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	9	17	9	19	0	0

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		очно-заочная	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1.	Окончили образовательное учреждение	53	100	48	100	5	100
2.	Допущены к защите	53	100	48	100	5	100
3.	Принято к защите ВКР	53	100	48	100	5	100
4.	Защищено выпускных работ	53	100	48	100	5	100
5.	Оценки:						
	отлично	25	47	23	48	2	40
	хорошо	15	28	14	29	1	20
	удовлетворительно	13	25	11	23	2	40
		0	0	0	0	0	0

	неудовлетворительно						
6.	Средний бал	4,2	4,3	4,0			
7.	Количество ВКР, выполненных:						
7.1	по темам, предложенным студентами	8	15	6	13	2	40
7.2	по заявкам организаций, учреждений	7	13	5	10	2	40
7.3	в области поисковых исследований	29	55	27	56	2	40
8.	Количество ВКР, рекомендованных:						
8.1	к опубликованию	8	15	7	15	1	20
8.2	к внедрению	10	19	9	19	1	20

Вывод: выпускники отвечают основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта по профессиональной образовательной программе по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах».

Б) Результаты по специальности «Дошкольное образование».

Все студенты (23), допущенные к сдаче государственной итоговой аттестации, в ходе ее проведения получили положительные отметки. Один выпускник (4,3%) получил диплом с отличием (Качаровская Н.Н.).

Защита выпускной квалификационной работы.

Тематика выпускных квалификационных работ определялась содержанием, обеспечивающим необходимую квалификацию по специальности.

ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей

1.	Организация игровой деятельности в дошкольном образовательном учреждении
2.	Развитие детского изобразительного творчества в аппликации у детей старшего дошкольного возраста
3.	Декоративно-прикладное искусство в развитии творческих способностей детей старшего дошкольного возраста
4.	Особенности развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста посредством лепки
5.	Роль семьи в трудовом воспитании детей старшего дошкольного возраста

6.	Педагогические условия трудового воспитания детей старшего дошкольного возраста
7.	Формирование межличностных отношений через сюжетно-ролевую игру детей пятого года жизни
8.	Методы и приемы коррекции агрессивного поведения у детей старшего дошкольного возраста
9.	Развитие эмоциональной сферы детей 4-5 лет через творческие игры

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

10.	Организация самостоятельной математической деятельности детей дошкольного возраста
11.	Роль художественного слова в формировании элементарных математических представлений у дошкольников
12.	Умственное развитие детей старшего дошкольного возраста через занимательные математические игры с геометрическим содержанием
13.	Роль моделирования в экологическом образовании и воспитании дошкольников
14.	Решение задач трудового воспитания в системе формирования экологических представлений детей
15.	Использование технологий литературного образования для развития экологического мировоззрения
16.	Детская художественная литература как средство нравственного развития старших дошкольников
17.	Обогащение словаря детей в процессе ознакомления с трудом взрослых
18.	Особенности подготовки детей к обучению грамоте в условиях дошкольной образовательной организации
19.	Развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста

ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

20.	Системы взаимодействия воспитателя дошкольной образовательной организации с семьей
21.	Формы сотрудничества в дошкольном образовательном учреждении с родителями

ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса

22.	Внедрение интернет-технологий в практику детского сада
23.	Использование информационно-коммуникационных технологий на занятиях в детском саду

Защита проходила в форме докладов с использованием современных компьютерных средств. Выпускники продемонстрировали достаточно высокий уровень умений представления своего доклада: владение понятийным аппаратом и профессиональной лексикой, краткость и логичность в изложении, доказательность проведенного исследования, грамотное составление диаграмм и таблиц, обоснованность результатов и выводов.

Выпускники в ходе защиты раскрыли актуальность выбора темы, историю вопроса, а также разработанность проблемы в научной литературе. Практическая часть включала в себя анализ процессов и результатов организации различных видов деятельности и общения детей, представление своего педагогического опыта, разработанных методических материалов, рекомендаций. Многие работы содержали поэтапную исследовательскую деятельность выпускников в области педагогики и психологии. Большинство выпускников работает в детских образовательных учреждениях, имеют продолжительный стаж работы.

По итогам защиты 78% выпускников получили оценки «хорошо» и «отлично», средний балл - 4,3.

Лучшими защитами, по мнению комиссии, стали работы студентов Андреевой Н.С., Беляевой Ю.С., Качаровской Н.Н., Колесниковой Е.С., Станиславовой А.Д. и др. В данных работах представлен глубокий анализ изученного педагогического опыта по данной проблеме, студенты смогли показать как собственную позицию по изучаемой проблеме, так и оценить разные подходы и точки зрения других педагогов. Приведены разработанные планы, конспекты, методические рекомендации, качественные результаты исследований. Работы имеют высокую педагогическую ценность и могут использоваться в практической работе воспитателей дошкольных образовательных организаций.

В некоторых работах студентов имеются недостатки: превышение общего объема, некорректный перенос таблиц в тексте, неуверенные ответы на поставленные вопросы, неточности в форматировании текста.

Общие результаты подготовки студентов по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

№ п/п	Показатели	Всего	
		кол-во	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО	23	100

2.	Количество дипломов с отличием	1	4,3
3.	Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	1	4,3

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

№ п/п	Показатели	Всего	
		кол- во	%
1.	Окончили образовательное учреждение	23	100
2.	Допущены к защите	23	100
3.	Принято к защите ВКР	23	100
4.	Защищено выпускных работ	23	100
5.	Оценки:		
	отлично	12	52
	хорошо	6	26
	удовлетворительно	5	22
	неудовлетворительно	0	0
6.	Средний бал	4,3	
7.	Количество ВКР, выполненных:		
7.1	по темам, предложенным студентами	4	17
7.2	по заявкам организаций, учреждений	4	17
7.3	в области поисковых исследований	13	57
8.	Количество ВКР, рекомендованных:		
8.1	к опубликованию	4	17
8.2	к внедрению	5	22

Вывод: выпускники отвечают основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта по профессиональной образовательной программе по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

Самообследованием установлено, что по результатам работы коллектива колледжа в части создания условий для повышения качества подготовки выпускников и на основании результатов проверки знаний, качество подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО оценивается как достаточное.

7. Условия реализации образовательных программ

7.1 Кадровое обеспечение

Учебный процесс в колледже осуществляют квалифицированные педагогические кадры, обеспечивающие подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Анализ кадрового потенциала позволяет сделать вывод о том, что качественный состав педагогических работников достаточно высок и соответствует аккредитационным требованиям.

В настоящий момент в колледже работают 14 штатных преподавателей, социальный педагог, мастер производственного обучения:

высшее образование имеют 12 преподавателей (86%), 1 – получает высшее образование; 1 имеет среднее профессиональное образование.

средний возраст – 42 года;

средний стаж работы – 19 лет.

Данные по возрасту преподавателей:

20 – 30 лет – 21%;

31 – 40 лет – 14%;

41 – 55 лет – 50%;

Более 55 лет – 15%.

Данные по стажу преподавателей:

0 – 5 лет – 21%;

6 – 10 лет – 6%;

11 – 20 лет – 23%;

Более 20 лет – 50%.

Штатных преподавателей, имеющих высшую квалификационную категорию - 5 чел. (36%), первую квалификационную категорию - 6 чел. (43%), не имеют категорий – 3 чел. (21%).

Преподаватели колледжа имеют следующие награды:

1) Министерства образования РФ:

- Почетный работник СПО – 3 чел.
- Почетный работник общего образования – 1 чел.
- Грамота Минобразования и науки Российской Федерации – 3 чел.

2) Региональные:

- Почетная грамота Губернатора Тверской области – 3 чел.
- Благодарность Губернатора Тверской области – 2 чел.
- Почетная грамота Законодательного Собрания Тверской области – 5 чел.
- Почетная грамота Минобразования Тверской области – 9 чел.

- Благодарность Минобразования Тверской области – 5 чел.
- Почетная грамота Совета директоров – 1 чел.
- Почетная грамота Избирательной комиссии Тверской области – 1 чел.
- Благодарность Комитета по делам молодежи Тверской области – 2 чел.

3) Районные:

- Почетная грамота Главы Калязинского района – 9 чел.
- Диплом Главы Калязинского района – 3 чел.
- Благодарность Главы Калязинского района – 5 чел.
- Свидетельство о занесении на Районную Доску почета – 3 чел.

Профессионализм педагогических работников требует постоянного совершенствования, обогащения новыми знаниями, практическими навыками и опытом. Совершенствование педагогических компетенций осуществляется через систему повышения квалификации, подготовки и переподготовки, самообразования. Повышение квалификации педагогических работников колледжа осуществляется с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

Повышение квалификации, профессиональная переподготовка

№	ФИО педагогического работника	Дополнительная профессиональная программа, № удостоверения
1.	Рыбакова Нина Анатольевна	Программа профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление» (диплом ПП №0002730 от 17.05.2014). Программа повышения квалификации «Эффективное управление малым предприятием» (удостоверение от 11.10.2019 № 462408703603;30 ч). Программа повышения квалификации «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации стандартов World Skills» (сертификат №015-12/2019;72 ч) Стажировка в МОУ ГООШ г. Калязина по теме: «Актуальные проблемы организации и проведения учебной и внеурочной деятельности в начальной школе в рамках реализации ФГОС НОО», 72 ч. Программа повышения квалификации «Формирование ИКТ-компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО» (удостоверение от 05.10.2020 № 180001559650;72 ч)
2.	Лешин Сергей Николаевич	Программа профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление» (диплом ПП №0002731 от 17.05.2014) Программа повышения квалификации «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования

		с учетом спецификации стандартов World Skills» (сертификат №016-12/2019; 72 ч) Программа повышения квалификации «Формирование ИКТ-компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО» (удостоверение от 05.10.2020 № 180001559646; 72 ч) Стажировка в МОУ ГООШ г. Калязина по теме: «Актуальные проблемы организации и проведения учебной и внеурочной деятельности в начальной школе в рамках реализации ФГОС НОО», 72 ч.
3.	Лапардина Татьяна Александровна	Программа повышения квалификации «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации стандартов World Skills» (сертификат №017-12/2019; 72 ч) Программа повышения квалификации «Формирование ИКТ-компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО» (удостоверение от 05.10.2020 № 180001559645; 72 ч) Стажировка в МОУ ГООШ г. Калязина по теме: «Актуальные проблемы организации и проведения учебной и внеурочной деятельности в начальной школе в рамках реализации ФГОС НОО», 72 ч Программа повышения квалификации «Формирование финансовой грамотности у обучающихся» (удостоверение № 19116/49 от 30.04.2019; 72 ч)
4.	Калинина Наталия Сергеевна	Программа повышения квалификации «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации стандартов World Skills» (сертификат №018-12/2019; 72 ч) Программа повышения квалификации «Формирование ИКТ-компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО» (удостоверение от 05.10.2020 № 180001559640; 72 ч) Стажировка в МОУ ГООШ г. Калязина по теме: «Актуальные проблемы организации и проведения учебной и внеурочной деятельности в начальной школе в рамках реализации ФГОС НОО», 72 ч
5.	Николаева Людмила Николаевна	Программа повышения квалификации «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации стандартов World Skills» (сертификат №019-12/2019; 72 ч) Программа повышения квалификации «Формирование ИКТ-компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО» (удостоверение от 05.10.2020 № 180001559647; 72 ч) Стажировка в МОУ ГООШ г. Калязина по теме: «Актуальные проблемы организации и проведения учебной и внеурочной деятельности в начальной школе в рамках реализации ФГОС НОО», 72 ч
6.	Иванова Татьяна Алексеевна	Программа профессиональной переподготовки «Педагогическое образование: учитель общеобразовательной школы (информатика)» (диплом ПП №342403051144 от 29.02.2016) Программа повышения квалификации «Практика и методика

		<p>реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации стандартов World Skills» (сертификат №020-12/2019; 72 ч)</p> <p>Программа повышения квалификации «Формирование ИКТ-компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО» (удостоверение от 05.10.2020 № 180001559639; 72 ч)</p> <p>Стажировка в МОУ ГООШ г. Калязина по теме: «Актуальные проблемы организации и проведения учебной и внеурочной деятельности в начальной школе в рамках реализации ФГОС НОО», 72 ч</p> <p>Программа повышения квалификации «Методика преподавания информатики в начальных классах» (удостоверение от 16.10.2019 № 00087108; 72 ч)</p>
7.	Костюкова Ольга Александровна	<p>Программа профессиональной переподготовки «Дошкольное образование» (диплом ПП №180000165318 от 30.09.2016)</p> <p>Программа повышения квалификации «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации стандартов World Skills» (сертификат №021-12/2019; 72 ч)</p> <p>Программа повышения квалификации «Формирование ИКТ-компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО» (удостоверение от 05.10.2020 № 180001559641; 72 ч)</p> <p>Стажировка в МОУ ГООШ г. Калязина по теме: «Актуальные проблемы организации и проведения учебной и внеурочной деятельности в начальной школе в рамках реализации ФГОС НОО», 72 ч</p>
8.	Порочкина Елена Владимировна	<p>Программа повышения квалификации «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации стандартов World Skills» (сертификат №022-12/2019; 72 ч)</p> <p>Программа повышения квалификации «Формирование ИКТ-компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО» (удостоверение от 05.10.2020 № 180001559649; 72 ч)</p> <p>Стажировка в МОУ ГООШ г. Калязина по теме: «Актуальные проблемы организации и проведения учебной и внеурочной деятельности в начальной школе в рамках реализации ФГОС НОО», 72 ч</p> <p>Программа повышения квалификации «Изобразительное искусство как творческая составляющая развития обучающихся в системе образования в условиях реализации ФГОС» (удостоверение № 0008540 от 10.05.2018; 72 ч)</p>
9.	Судакова Светлана Юрьевна	<p>Программа профессиональной переподготовки «Воспитатель: Психолого-педагогическая работа воспитателя дошкольной организации» (диплом ПП №0015858 от 29.10.2019).</p> <p>Программа повышения квалификации «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации стандартов World Skills» (сертификат №023-12/2019; 72 ч)</p> <p>Программа повышения квалификации «Формирование ИКТ-</p>

		компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО» (удостоверение от 05.10.2020 № 180001559652;72 ч) Стажировка в МОУ ГООШ г. Калязина по теме: «Актуальные проблемы организации и проведения учебной и внеурочной деятельности в начальной школе в рамках реализации ФГОС НОО», 72 ч
10.	Кармозина Светлана Геннадьевна	Программа повышения квалификации «Практика и методика подготовки кадров по профессии «Педагог» с учетом спецификации стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции «Преподавание в младших классах» удостоверение № 5027 00006560 от 20.10.2018;84 ч Программа повышения квалификации «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации стандартов World Skills» (сертификат №024-12/2019;72 ч) Программа повышения квалификации «Формирование ИКТ-компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО» (удостоверение от 05.10.2020 № 180001559642;72 ч) Стажировка в МОУ ГООШ г. Калязина по теме: «Актуальные проблемы организации и проведения учебной и внеурочной деятельности в начальной школе в рамках реализации ФГОС НОО», 72 ч.
11.	Яблочкина Татьяна Николаевна	Программа повышения квалификации «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации стандартов World Skills» (сертификат №025-12/2019;72 ч) Программа повышения квалификации «Формирование ИКТ-компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО» (удостоверение от 05.10.2020 № 180001559654;72 ч) Программа повышения квалификации «Преподавание обществознания с учетом перспективной модели ФГОС-2020» (удостоверение от 28.10.2020 № 108130;72 ч)
12.	Никифорова Наталия Александровна	Программа повышения квалификации «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации стандартов World Skills» (сертификат №027-12/2019;72 ч) Программа повышения квалификации «Формирование ИКТ-компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО» (удостоверение от 05.10.2020 № 180001559648;72 ч) Стажировка в МОУ ГООШ г. Калязина по теме: «Актуальные проблемы организации и проведения учебной и внеурочной деятельности в начальной школе в рамках реализации ФГОС НОО», 72 ч Программа повышения квалификации «Практика и методика подготовки кадров по профессии «Педагог» с учетом спецификации стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции «Преподавание в младших классах» удостоверение № 5027 00006562 от 29.10.2018;84 ч
13.	Ветошкина Татьяна	Программа повышения квалификации «Формирование ИКТ-

	Сергеевна	компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО» (удостоверение от 05.10.2020 № 180001559638;72 ч) Программа повышения квалификации «Социально-психологические технологии управления конфликтами в образовательной организации» (удостоверение от 15.10.2020 № 342412237082;72 ч) Программа повышения квалификации «Инклюзивное образование лиц с ОВЗ в организациях СПО» (удостоверение от 11.10.2019 № 063874;72 ч)
14.	Шишкина Наталия Александровна	Программа профессиональной переподготовки «Преподаватель русского языка и литературы в СПО» (диплом ПП №860400006390 от 10.09.2019) Программа профессиональной переподготовки «Педагог-психолог» (диплом ПП №860400007056 от 31.12.2019) Программа профессиональной переподготовки «Преподаватель в сфере СПО» (диплом ПП №860400004644 от 24.01.2019) Программа повышения квалификации «Формирование ИКТ-компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО» (удостоверение от 05.10.2020 № 180001559653;72 ч)
15.	Лаврова Анна Николаевна	Программа профессиональной переподготовки «Менеджмент в образовании» (диплом ПП №342410160552 от 28.02.2020) Программа повышения квалификации «Формирование ИКТ-компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО» (удостоверение от 05.10.2020 № 180001559644;72 ч) Стажировка в МОУ ГООШ г. Калязина по теме: «Актуальные проблемы организации и проведения учебной и внеурочной деятельности в начальной школе в рамках реализации ФГОС НОО», 72 ч Программа профессиональной переподготовки школьных психологов (свидетельство от 11.03.1992 г.)

Участие преподавателей в движении WorldSkills

Одним из ведущих направлений деятельности колледжа является активное участие преподавателей и студентов в движении WorldSkills.

А) Участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» WorldSkillsRussia в качестве эксперта (сертификат эксперта):

Кордияк Л.С.

Никифорова Н.А.

Рыбакова Н.А.

Лаврова А.Н.

Б) Эксперт, имеющий право оценки демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции (свидетельство):

Кордияк Л.С. – Физическая культура, спорт и фитнес

Рыбакова Н.А. – Дошкольное воспитание

Лаврова А.Н. – Дошкольное воспитание

Яблочкина Т.Н. – Дошкольное воспитание
Порочкина Е.В. – Преподавание в младших классах
Иванова Т.А. – Физическая культура, спорт и фитнес
Лапардина Т.А. – Дошкольное воспитание
Костюкова О.А. – Преподавание в младших классах
Судакова С.Ю. – Преподавание в младших классах
Никифорова Н.А. – Преподавание в младших классах
Калинина Н.С. – Преподавание в младших классах
Шишкина Н.А. – Физическая культура, спорт и фитнес
Кармозина С.Г. – Преподавание в младших классах

В) Подготовка участников, призеров и победителей регионального чемпионата «Молодые профессионалы» WorldSkillsRussia:

Никифорова Н.А.
Кармозина С.Г.
Яблочкина Т.Н.
Иванова Т.А.
Судакова С.Ю.

Образовательный процесс в колледже обеспечен высококвалифицированным профессиональным педагогическим составом. Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава колледжа соответствует содержанию подготовки по каждой реализуемой специальности, что подтверждается документами об образовании, общим и педагогическим стажем работы, опытом практической работы по специальности, организацией повышения квалификации.

7.2. Учебно-методическое обеспечение

Основной методической темой работы колледжа в 2020 году является «Повышение качества образовательных услуг в условиях реализации ФГОС СПО».

Цели работы: организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса; создание условий для повышения профессиональной компетенции педагогов колледжа, самореализации преподавателя, развития научно-исследовательского и творческого потенциала педагогического коллектива; формирование имиджа колледжа

как учебного заведения высокого профессионализма, педагогической культуры, отвечающего требованиям государства.

ЗАДАЧИ:

- 1) Прогнозировать и разрабатывать перспективное планирование развития образовательно-воспитательного процесса колледжа.
- 2) Изучать и утверждать материалы инновационной и исследовательской деятельности преподавателей колледжа.
- 3) Давать экспертную оценку результативности инновационной и исследовательской деятельности преподавателей.
- 4) Утверждать методические и научно-исследовательские материалы преподавателей, представленные на рассмотрение для участия в конференциях и конкурсах.
- 5) Определять педагогическую, психологическую, дидактическую, методическую и научную значимость представленных материалов.
- 6) Разрабатывать модели организации научно-исследовательской работы в колледже.
- 7) Мониторинг образовательного процесса.
- 8) Обеспечение условий для повышения педагогического мастерства и уровня квалификации преподавателей.
- 9) Создание электронной базы методических разработок и пособий.

Направлениями деятельности по реализации поставленных задач стали: научно-организационная работа; информационное обеспечение; повышение уровня профессионализма преподавателей; диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность.

Формы организации методической работы:

- педагогические чтения и научно-практические конференции;
- проведение смотров творческих работ;
- обзоры научной, педагогической и другой литературы;
- семинары-практикумы;
- творческие отчеты преподавателей;
- конкурсы, «Мастер-класс»;
- открытые уроки;
- презентации работы ЦМК, отдельных преподавателей;
- повышение квалификации преподавателей.

Реализация этих форм методической работы осуществляется через использование актуальных педагогических технологий: технологию проектного метода; технологию личностно-ориентированного обучения; технологию группового обучения; технологию модульного обучения;

информационных технологий; технологию научно-исследовательской деятельности и др.

Методическое сопровождение реализации ФГОС СПО осуществляется через следующие мероприятия:

- апробация и корректировка УМО рабочих программ учебных дисциплин и профмодулей;
- разработка и корректировка КОС по специальностям;
- разработка программ государственной итоговой аттестации по специальностям;
- пополнение комплектов заданий для внеаудиторной работы студентов;
- обновление вариативной части ФГОС СПО;
- пополнение библиотечного фонда по реализуемым образовательным программам (учебная литература, электронные издания);
- обеспечение выполнения обучающимися практических занятий с использованием персональных компьютеров.

В отчетный период в колледже проводились постоянно действующие методические семинары для преподавателей. Тематика семинаров отражает требования ФГОС СПО по внедрению в образовательный процесс активных форм обучения, знакомство с основными изменениями в нормативно-правовом обеспечении в сфере образования:

- 1) Организация дистанционного обучения в условиях СПО.
- 2) Модель современного урока в контексте ФГОС СПО.
- 3) Разработка контрольно-измерительных материалов при реализации образовательных программ СПО.
- 4) Особенности проведения демонстрационного экзамена.
- 5) Технология деятельностного подхода.
- 6) Технология организации самостоятельной работы студентов.
- 7) Кейс-метод в педагогической деятельности.

Преподаватели колледжа использовали материалы семинаров для проведения учебных занятий. В течение года проведены 8 открытых занятий с применением активных технологий. Все преподаватели проводят апробацию по внедрению в учебный процесс кейс-технологий.

В 2020 году методической службой колледжа был проведён мониторинг использования образовательных технологий педагогами колледжа на учебных занятиях:

- системно используют ИКТ 100% преподавателей;
- применяют проектный метод 60 % (в 2019 – 58%) преподавателей;
- используют проблемное обучение на учебных занятиях 84% (в 2019 – 83%) преподавателей;

- включают студентов в исследовательскую деятельность 77% (в 2019 – 75%) преподавателей;

- используют интерактивные формы работы со студентами во внеурочной деятельности 71% преподавателей.

Преподаватели и студенты колледжа имеют доступ к ресурсам электронного издательства «ЮРАЙТ» - электронной библиотечной системе (педагогика, психология и др.).

7.3. Материально-техническая база и обеспечение безопасности

Наличие и использование площадей

	площадь	в оперативном управлении	другие формы владения
Общая площадь в т.ч.:	1421	1170	251
Учебно-лабораторная	1141	1141	-
Общежитие	251	-	251

В колледже имеются:

- актовый зал;
- спортивный зал;
- спортивная площадка;
- учебная база практики.

Все помещения соответствуют требованиям санитарной и противопожарной безопасности.

Занятия по физической культуре проводятся также во дворце спорта г. Калязина в установленное время.

В учреждении имеется необходимое информационное и коммуникационное оборудование:

- 2 лаборатории ИКТ;
- 64 персональных компьютеров (все рабочие места административных работников и вспомогательного персонала (руководитель, заместители руководителя, зав. практикой, главный бухгалтер) оборудованы компьютерами с печатно-копировальными комплексами и выходом в Интернет, имеются 2 локальные сети и WiFi-сеть); из них 57 компьютеров используются в учебных целях;
- 12 проекторов;
- 2 интерактивные доски;

- 6 МФУ;
- 3 телевизора;
- 2 ламинатора;
- 5 принтеров;
- 1 брошюратор.

Колледж имеет официальный сайт – pedagogkpu.ru, на котором размещена нормативная, уставная документация, отражаются учебно-воспитательная работа, спортивные, культурные мероприятия и др. С целью реализации прав на дополнительное профессиональное образования создан интернет ресурс dis.pedagogkpu.ru на площадке которого функционирует система дистанционного обучения eFront по программам профессиональной переподготовки «Дошкольное образование» и «Физическая культура». На информационном ресурсе ctv.pedagogkpu.ru функционирует служба трудоустройства выпускников, а также размещены рекомендации по составлению и размещению резюме выпускника.

Большое место в организации учебно-воспитательного процесса в колледже занимает библиотека. Она является центром формирования культуры, научно-технической и педагогической информации. Общий фонд библиотеки – 8895 экземпляров, из них учебной литературы – 6653 экз., учебно-методической – 1658 экз., художественной – 584 экз. Библиотекарь колледжа является участником образовательного процесса.

Образовательное учреждение закупает по мере финансовой возможности новую литературу на печатных носителях.

Колледж располагает всеми необходимыми заключениями и документами, обеспечивающие безопасность и пребывания участников образовательного процесса в образовательном учреждении (наличие акта приёмки образовательного учреждения, наличие документов об охране труда и действиях в чрезвычайных ситуациях, пожарной и антитеррористической безопасности).

Сохранность имущества колледжа обеспечивается путем закрепления кабинетов, учебных лабораторий за преподавателями, должностными лицами колледжа, ежегодно проводится инвентаризация имущества и систематический контроль за его надлежащим использованием, постоянное и строгое выполнение противопожарных мероприятий (перезарядка и испытания огнетушителей, актуализация схем, планов эвакуации и др.).

Система охраны колледжа обеспечивает безопасность студентов и сотрудников, сохранность имущества. В каждом учебном корпусе, общежитии осуществляется пропускной режим с целью исключения

проникновения посторонних лиц, хищения материальных ценностей, оборудования. Установлены «тревожные кнопки», автоматическая пожарная сигнализация, система мониторинга, обработки и передачи данных о возгорании ПАК "Стрелец - Мониторинг".

Все сотрудники колледжа прошли обучение по программе обучения работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Ежеквартально проводились тренировки по действиям работников колледжа при пожаре, при захвате заложников, при поступлении угрозы о террористическом акте.

В области информационной безопасности были приобретены и установлены на компьютеры программные средства защиты информации Kaspersky Endpoint Security для Windows, Secret Net 7, Security Studio Endpoint Protection. С целью контент-фильтрации и обеспечения безопасного доступа в интернет на компьютеры установлены фильтры SkyDNS.

Материально-техническая база колледжа постоянно развивается и обновляется; в основном соответствует требованиям к условиям реализации ФГОС СПО.

Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники учебной информации обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся, однако актуальной и приоритетной остаётся задача обеспечения образовательного процесса в полном объёме учебной литературой последних лет издания.

8. Финансово-экономическая деятельность

1. Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Плановый показатель	Фактическое исполнение	Процент исполнения
1	2	3	4	5
1	Остаток средств на начало года	х	330452,32	х
2	Поступления, всего	20704775,5	20110467,4	97,3
в том числе				
2.1	субсидии на финансовое	16290000,0	16290000,0	100,0

	обеспечение выполнения государственного задания			
2.2	субсидии на иные цели	2571775,5	2336295,5	90,84
2.3	поступления от приносящей доход деятельности	1843000,0	1484171,9	80,53
2.4	возвращено остатков субсидий прошлых лет	65088,0	65088,0	100
3	Выплаты, всего	20970139,82	20268339,21	96,65
в том числе				
3.1	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	16546472,32	16503282,77	99,74
3.2	субсидии на иные цели	2571775,5	2307552,54	89,73
3.3	поступления от приносящей доход деятельности	1851892,0	1457503,9	78,7
4	Остаток средств на конец года	x	107492,51	x

2. Направление использования бюджетных средств и средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности:

Наименование показателя	Код по КОСГУ	Код вида расходов	Сумма
1	2	3	4
Расходы всего,	x	x	18590356,72
в том числе:			
Заработная плата	211	111	11520598,49
Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	212	112	900,0
Начисления на выплаты по оплате труда	213	119	3479331,69
Услуги связи	221	244	100686,25
Коммунальные услуги	223	244	1749255,26
Работы, услуги по содержанию имущества	225	244	190798,09

Прочие работы, услуги	226	112	4000,0
Прочие работы, услуги	226	244	980820,51
Страхование	227	244	4138,14
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	111	70400,25
Налоги, пошлины и сборы	296	851	130150,0
Другие экономические санкции	295	853	367,35
Иные выплаты текущего характера физическим лицам	296	340	1438097,04
Иные выплаты текущего характера физическим лицам	296	360	131180,0
Увеличение стоимости основных средств	310	244	231686,0
Увеличение стоимости продуктов питания	342	244	17675,5
Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	343	244	105232,0
Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	346	244	73161,56
Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	344	244	10000,0
	349	244	29861,08

9. Воспитательная работа

Воспитательная работа колледжа выстроена на тесном взаимодействии учебной, учебно-практической, спортивно-оздоровительной, научно-просветительской, трудовой, научно-практической деятельности студентов, преподавателей, социального педагога, педагога-психолога, кураторов групп и заместителя директора по воспитательной работе.

9.1 Кружки, секции, студенческие объединения, дополнительное образование

В период с 1 января по 31 декабря 2020 года на базе ГБП ОУ «Калязинский колледж» была организована работа следующих кружков, секций и студенческих объединений:

1. Волейбол (девушки)
2. Пресс-служба
3. Секция общей физической подготовки
4. Стрельба
5. Студенческое самоуправление

6. Студия коклюшечного кружевоплетения
7. Студия художественной росписи по дереву
8. Коллектив ритм-танца «Fresh»
9. Волонтеры
10. Творчество и досуг
11. Студенческое объединение «Группа специального назначения»

Два направления внеурочной воспитательной деятельности не только организуют досуг студентов, но и дают возможность получения дополнительного образования с документальным подтверждением:

1. Роспись по дереву
2. Коклюшечное кружевоплетение

Охват студентов, занятых в кружках, секциях и студенческих объединениях, действующих на базе ГБП ОУ «Калязинский колледж» составляет 100%.

9.2 Мероприятия, проведённые в рамках воспитательной работы со студентами

В период с 01 января 2020 г. по 31 декабря 2020 г. в ГБП ОУ «Калязинский колледж» были проведены мероприятия, цель которых заключается в формировании социально-адаптированной личности студента, способной противостоять негативным влияниям современного общества, в том числе наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, интернет-сообществам, пропагандирующим разрушение и саморазрушение личности, а также личности, способной к реализации творческого и профессионального потенциала.

Были поставлены следующие **задачи**:

- ✓ Воспитание конкурентоспособного специалиста, умеющего принимать решение, обладающего комплексом навыков педагогической деятельности.
- ✓ Воспитание гражданина, патриота своей страны, осознающего свою ответственность перед страной и обществом.
- ✓ Формирование профессиональной направленности воспитательной деятельности.
- ✓ Воспитание чувства долга и ответственности за свое здоровье и образ жизни, направленный на сохранение и укрепление здоровья.
- ✓ Создание условий для становления гуманистического мировоззрения и системы ценностных ориентаций личности.
- ✓ Развитие сотрудничества между студентами и преподавателями.

№ п/п	Наименование мероприятия
I.	Гражданско-патриотическое воспитание, формирование российской идентичности
1.	Акция «Блокадный хлеб», посвящённая Дню полного освобождения советскими войсками города Ленинграда от блокады немецко-фашистскими войсками (1944 г.)
2.	Участие в районных мероприятиях, посвящённых 23 февраля: 1. Торжественный митинг 2. Торжественное возложение 3. Праздничный концерт
3.	Участие в областной акции «30 дней до Победы»
4.	Сетевая акция к дню присоединения Республики Крым к Российской Федерации – «Крым наш!»
5.	Общий классный час «Покорители вселенной»
6.	Участие в районном Фестивале «Салют, Победа!»
7.	Студенческая Акция «30 дней до Победы»
8.	Участие в районных мероприятиях, посвящённых Дню Победы: 1. Акции волонтеров 2. Парад 3. Торжественное возложение 4. Праздничный концерт 5. Молодёжное шествие «Огни Победы»
9.	Региональная акция «Моя Россия»
10.	Участие в районных мероприятиях, посвящённых 22 июня
11.	Участие во Всероссийской акции «Свеча памяти»
12.	Торжественное мероприятия, посвящённое Дню знаний
13.	Проект «Памятные даты»
14.	Участие в Фестивале народного творчества ЦФО и открытом Фестивале «Походная кухня»
15.	Всероссийский конкурс старшеклассников и студентов «Права глазами нашими глазами»
16.	Национальный молодёжный патриотический конкурс «Моя гордость – Россия!»
17.	Районное мероприятие, посвящённое Дню учителя
18.	Районные соревнования по пулевой стрельбе, посвящённые Дню народного единства
19.	Акция по сбору материалов об участниках ВОВ
20.	Ежегодные Феодоровские образовательные чтения
21.	Районные соревнования по настольному теннису, посвящённые Дню народного единства
22.	Участие в районных мероприятиях, посвящённых Дню народного единства: 1. Митинг у памятника Скопину-Шуйскому 2. Акция «В единстве наша сила»
23.	Встреча-беседа с прокурором Калязинского района в рамках Всемирного дня правовой помощи детям на тему: «Права и обязанности»
24.	Акция, посвящённая 79-летию освобождения города Калинина от немецко-фашистских захватчиков «Сквозь время»
II.	Духовное и нравственное воспитание студентов на основе российских традиционных ценностей; приобщение обучающихся к культурному наследию

1.	Вечер отдыха «Татьянин день»
2.	Региональный Турнир КВН среди профессиональных образовательных организаций Тверской области
3.	Общий классный час «Любовь с первого взгляда»
4.	Районная конференция «Калязинский е чтения: задачи исторического просвещения и духовного воспитания»
5.	Районный семинар по развитию добровольческого движения
6.	Конкурсно-развлекательная программа «Рыцарский турнир»
7.	Конкурсно-развлекательная программа «А ну-ка, девушки»
8.	Всемирный день поэзии
9.	Общий тематический классный час: «Вечные ценности (в форме кругосветки)»
10.	Участие в районном Фестивале «Салют, Победа!»
11.	Общий классный час «Вечные ценности: сотвори мир в себе и отправь его людям»
12.	Участие в районном мероприятии «Золотой резерв»
13.	Участие в мероприятиях, посвящённых Дню города, района и Дню молодёжи
14.	Акция к Дню пожилого человека
15.	День студенческого самоуправления
16.	Участие в открытом межрегиональном Фестивале «Молодёжный звездопад», посвящённому Дню народного единства
17.	Встреча-беседа студентов с основателем музея матери г. Калязина
18.	Акция «Помощь ветерану педагогического труда»
19.	Межрегиональное мероприятие «Круглый стол» на тему: «Проблемы и пути возрождения русской деревни»
20.	Тематическая площадка «Диалог культур»: 1. Конкурс видеороликов 2. Конкурс плакатов
21.	Открытая студенческая площадка «Диалог культур» (Тверь)
22.	Круглый стол добровольческих объединений ПОО
23.	Мобильный лекторий «День святых Михаила и Анны Кашинской»
24.	Серия предновогодних мероприятий: 1. Конкурс «Самый стильный новогодний кабинет» 2. Конкурс «Лучший новогодний плакат»
Ш.	Популяризация научных знаний среди обучающихся
1.	Участие в проектной исследовательской деятельности, реализация индивидуальных учебных проектов
2.	Конкурсы, олимпиады, предметные недели, конференции в соответствии с рекомендательными письмами Министерства образования, Комитета по делам молодёжи Тверской области, органов местного самоуправления
3.	Участие в конференции «Традиционное образование и современные инновации»
4.	Проведение недели естественно-научных дисциплин
5.	Общий тематический классный час «Психология – это серьёзно?»

6.	Конкурс проектов по общеобразовательным дисциплинам
7.	День словарей и энциклопедий
IV.	Физическое воспитание и формирование культуры здоровья
1.	Спортивные соревнования в рамках проведения XXXI Спартакиады среди студентов профессиональных образовательных учреждений Тверской области:
2.	Общий тематический классный час: «Наше здоровье и компьютер»
3.	Районные лично-командные соревнования по биатлону
4.	Участие в районных соревнованиях «Лыжня зовёт»
5.	Участие в областном спортивном празднике «Лыжня России»
6.	Сдача нормативов ВФСК ГТО
7.	Районный турнир по русским шашкам
8.	Открытый турнир по настольному теннису
9.	Участие в районном кроссе и эстафете к 9 мая
10.	Общий классный «Счастье – это когда тебя понимают: не так ли?»
11.	Районные соревнования по троеборью «Готов к труду и обороне»
12.	Районные спортивные соревнования «Осенний марафон» в рамках Всероссийского дня бега
13.	Торжественная церемония закрытия Спартакиады студентов (Торжок)
14.	Районные соревнования по пулевой стрельбе из пневматического оружия
15.	Турнир «Золотая ракетка колледж»
16.	Участие в межрегиональном антинаркотическом Фестивале «Из плена иллюзий»
17.	Акция «Все вместе против СПИДа»
18.	Акция: «Долой вирус сквернословия»
V.	Профилактика подростковых зависимостей, безнадзорности и правонарушений, идеологии экстремизма, терроризма
1.	Индивидуальная работа со студентами и их родителями, находящимися в трудной жизненной ситуации
2.	Инструктажи по ТБ
3.	Общий тематический классный час «Как стать успешным человеком»
4.	Общий классный час «Профилактика и противодействие экстремизма и терроризма, противоправного поведения в молодёжной среде»
5.	Открытый урок на тему: «Безопасный отдых детей в летний период, правила поведения в природной среде, в том числе на водных объектах, а также действия при возникновении ЧС природного и технического характера в местах массового пребывания людей»
6.	Тематические классные часы, посвящённые Дню солидарности в борьбе с терроризмом
7.	Встреча-беседа с инспектором ОГИБДД на тему «Безопасность на дороге»
8.	Акция «Безопасность обучающихся в сети Интернет»
9.	Районная акция «Я выбираю жизнь»
10.	XVIII межрегиональный кино-артмарафон «Из плена иллюзий»
11.	Профилактические индивидуальные беседы и беседы в рамках классных часов (по

	запросу классного руководителя) с участием социального педагога и педагога-психолога
12.	Всероссийская контрольная работа по информационной безопасности в сети «Интернет»
13.	Информационно-пропагандистское мероприятие по профилактике правонарушений и преступности несовершеннолетних «Достойный гражданин России
VI.	Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение
1.	Организационные классные часы
2.	Выборы ССУ
3.	Участие в расширенном заседании Совета молодёжи «Время действовать»
4.	Мероприятие, посвящённое Дню единых действий по добровольчеству
5.	5-е расширенное заседание Совета молодёжи Калязинского района «Развитие молодёжного самоуправления»
6.	Участие в мероприятиях муниципального этапа педагогического конкурса «Учитель года»
7.	Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
8.	Всероссийской этап олимпиады профессионального мастерства
9.	Вручение волонтерских книжек
10.	Инструктивный лагерь
11.	Конкурс программ студенческих педагогических отрядов ГБП ОО Тверской области
12.	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Лига вожатых»
13.	Участие в Региональном конкурсе по трудоустройству выпускников среди государственных профессиональных образовательных организаций Тверской области «Формула успеха»
14.	Тематический вечер «Шефы и подшефные»
15.	Акция «Сделаем!» в рамках гражданского проекта, приуроченного ко Всемирному дню чистоты
16.	День студенческого самоуправления
17.	Региональный чемпионат «World Skills»
18.	Профориентационные мероприятия для школьников «Школа будущего педагога»
19.	Серия профориентационных мероприятий для школьников на базе колледжа
20.	Обучающий семинар пенсионного фонда и Совета молодёжи при Главе Калязинского района «Всё о будущей пенсии для учёбы и жизни»
21.	Областное мероприятие «Созвездие победителей»
VII.	Экологическое воспитание
1.	Субботники по благоустройству и уборке учебных корпусов и общежития колледжа, прилегающих к ним территорий
2.	Экологический десант на набережную
3.	Всероссийская акция «Зелёная весна»
4.	Реализация проекта «Мой колледж – цветущий сад»
5.	Субботники по благоустройству и уборке учебных корпусов и общежития колледжа, прилегающих к ним территорий
6.	Акция «Собери батарейки – помоги природе»

VIII.	Поддержка семейного воспитания
1.	Правовой всеобуч для родителей (законных представителей) на базе Центра социально-психологического сопровождения образовательного процесса в колледже
2.	Организация и проведение индивидуальной работы с родителями студентов группы по фактам нарушения правил поведения, пропускам занятий без уважительной причины и с целью оказания психолого – педагогической помощи семье, находящейся в трудной жизненной ситуации
3.	Мониторинг успеваемости и посещаемости студентов учебной группы по итогам месяца, семестра, учебного года. Письменное информирование родителей
4.	Родительские собрания по учебным группам
5.	Встреча-беседа студентов колледжа с основателем музея матери в Калязине
6.	Фестиваль «Имя матери сквозь время», в т.ч. конкурсы: Эссе «Сила матери»; Фотографий «Моя мама»; Акция «По рецепту моей мамы»

Организационно-методическая работа:

- ✓ утвержден план воспитательной работы колледжа;
- ✓ утверждены планы работы кураторов учебных групп;
- ✓ проведено 3 совещания кураторов;
- ✓ организована работа кружков и секций;
- ✓ организована воспитательная работа в общежитии;
- ✓ организована работа по адаптации студентов первого курса;
- ✓ проведено общеколледжное родительское собрание.
- ✓ проведены классные родительские собрания (1-2 курс)

Совершенствование студенческого самоуправления:

- ✓ выборы органов самоуправления: студенческий совет, совет общежития, актив групп;
- ✓ опрос студентов членами студсовета с целью выявления интересов;
- ✓ организация дежурства по колледжу;
- ✓ проведение Дня самоуправления;
- ✓ заседания студсовета (ежемесячно);
- ✓ оказание помощи активам групп;
- ✓ помощь в проведении общеколледжных мероприятий;
- ✓ обсуждение и принятие решений по вопросам успеваемости и посещаемости студентов колледжа;
- ✓ поощрение активистов, «хорошистов» и «отличников» по итогам семестра;
- ✓ заседания стипендиальной комиссии;
- ✓ участие в распределении материальной помощи;
- ✓ выявление студентов, требующих социально-психологической поддержки;

- ✓ организация работы по благоустройству территории колледжа и города;
- ✓ решение вопросов по поддержанию порядка правопорядка в студенческой среде.

Контроль воспитательной деятельности:

- ✓ проверка планов воспитательной работы кураторов групп;
- ✓ проверка плана воспитательной работы воспитателя общежития;
- ✓ контроль за проведением работы с обучающимися «группы риска» и отстающими;
- ✓ состояние воспитательной работы в общежитии;
- ✓ состояние воспитательной работы в группах;
- ✓ качество подготовки и проведения общеколледжных мероприятий;

В ходе самообследования установлено, что воспитательная деятельность осуществляется в соответствии с образовательной программой, концепцией развития воспитательной системы, ежегодными планами воспитательной работы колледжа.

10. Организация работы Центра социально-психологического сопровождения

Центр социально-психологического сопровождения работал по следующим направлениям:

- Психолого-педагогическое;
- Социально-педагогическое;
- Раннее развитие детей;
- Профориентация и трудоустройство выпускников.

Цель психолого-педагогического направления работы: психологическое сопровождение образовательного процесса.

За истекший период в рамках данного направления со студентами первого курса традиционно была проведена диагностика особенностей познавательной и личностной сфер, по результатам которой проведены консультации с преподавателями, студентами. В рамках программы адаптации студентов-первокурсников были проведены - классные часы: «Давайте познакомимся» -11 НК, 11 ФК. В январе проведена диагностика уровня конфликтности первокурсников.

В марте проведена диагностика профессиональной готовности в выпускных группах.

С сентября по декабрь проведены классные часы по группам:

Тема	Группа
Темперамент и характер как факторы, влияющие на выбор профессии.	11НК, 11ФК
Мир познавательных особенностей	11НК, 11ФК
Навыки бесконфликтного решения трудных ситуаций	21НК
Этика поведения в колледже	21ФК
Хочешь быть счастливым- будь им!	31 ДО
Толерантность-путь к миру	31ДО,41ДО

В ноябре среди студентов 1 курсов было проведено социометрическое исследование, в декабре - определение индекса групповой сплочённости среди студентов 2 и 3 курса и определение психологического климата коллектива студентов 2 курсов.

С 30 сентября по 1 ноября 2020 года проводилось социально-психологическое немедицинское тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление употребления психотропных и наркотических веществ.

С октября по ноябрь было организовано проведение тренинговых занятий по программе обучению медиации студентов (8 занятий).

С января 2020 по декабрь 2020 проведены индивидуальные занятия со студентами группы риска и по запросам с целью повышения самосознания подростков, актуализации мотивационной сферы личности и формирования психологических и социальных навыков, проведена диагностика с использованием проективных методик. (с 6 студентами по 6-8 занятий).

На базе центра проведено 72 индивидуальных консультации по вопросам межличностных отношений студентов, результатам проводимой диагностики, вопросам подготовки к школе, взаимодействию родителей и детей и др.

В течение года обследовано 156 человек, среди которых студенты, дошкольники, обучающиеся и родители. Количество индивидуальных обследований по сравнению с прошлым отчетным периодом несколько уменьшилось из-за перехода на дистанционное обучение во время пандемии.

Помимо работы со студентами и преподавателями колледжа, в центр в течение отчетного периода поступали запросы, по которым выполнена следующая работа:

1. Участие в проведении областного молодежного форума (Ветошкина Т.С.)
2. Профориентационная работа с обучающимися МОУ ГООШ (Лаврова А.Н.)

При планировании работы по данному направлению в следующем учебном году необходимо уделить внимание диагностике предметной мотивации и просветительской работе с педагогам по формированию познавательной мотивации у студентов, а также проведению психопрофилактической работы со студентами 2 курсов по коррекции навыков взаимодействия.

Работа социального педагога проводилась в соответствии с планом мероприятий по воспитательной работе, планом работы социального педагога и другими планами, утвержденными руководителем колледжа. Цель работы - обеспечение условий для социально-правового сопровождения студентов и комфортной адаптации и социализации студентов.

В период обучения с 01 января по 31 декабря 2020 года проводилась работа по:

- выявлению студентов, склонных к нарушениям правил поведения в колледже и других общественных местах, а также студентов, систематически или эпизодически не посещающих занятия без уважительных причин (в течение года).

- организации и проведение индивидуальных консультаций для студентов и родителей из семей, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях (по необходимости), а также по вопросам успеваемости и проживания в общежитии. Всего проведено консультаций и индивидуальных бесед – 38. Беседы проводились на темы: повышение успеваемости, недопущение пропусков занятий без уважительных причин, ликвидации задолженностей по предметам, взаимоотношениях друг с другом, об оказании необходимой помощи в решении тех или иных вопросов. Проведено 11 групповых бесед, направленных на профилактику правонарушений, недопущение конфликтных ситуаций, о взаимоотношениях между студентами;

- организации и участия в работе Совета профилактики правонарушений среди студентов (ежеквартально). За текущий период проведено 3 заседания (из-за карантина).

- обследованию условий проживания студентов, в том числе студентов, относящихся к категории детей-сирот. Проводятся проверки общежития колледжа социальным педагогом (ежедневно), а также преподавателями в соответствии с графиком, осуществляется контроль условий проживания и санитарных норм.

- проведению мониторинга отдыха студентов, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в период каникул. Также по необходимости осуществляется помощь в

трудоустройстве студентов колледжа. В течение года проводился мониторинг занятости студентов во внеучебное время.

Систематически проводилось изучение нормативно-правовой базы и законодательной базы. В ходе работы применяются основные законы и положения РФ, закона «Об образовании». Принимала участие в работе педагогического совета, методического совета, семинарах, городских и областных конференциях, тренингах. Работа, проводимая в колледже, как социальным педагогом, так и другими работниками публикуется на официальном сайте колледжа.

В отчетном периоде проводилась работа по профилактике подростковых зависимостей, безнадзорности и правонарушений, экстремизма, терроризма. Эта работа была направлена на формирование морально-нравственного воспитания, патриотизма и пропаганде здорового образа жизни.

- Проводились профилактические беседы со студентами 1-4 курсов «О вреде наркотических и психотропных веществ».
- Оформляются стенды «Мы за здоровый образ жизни», с целью профилактики ЗОЖ наши студенты приняли участие в мероприятиях «Из плена иллюзий».
- Проведена акция «Я выбираю жизнь!» для всех студентов колледжа, тематические классные часы для студентов о здоровом образе жизни.
- Проводились профилактические беседы со студентами на правовые темы: «Наше здоровье и компьютер», «В чем смысл жизни?» и другие.
- В рамках акции к Всемирному дню борьбы со СПИДом проводилось анкетирование «Что ты знаешь о СПИДе?».
- Проводились индивидуальные беседы с первокурсниками по адаптации в колледже.
- 09 мая 2020 г. студенты колледжа приняли участие в акции «Флаг Победы».

Студенты знакомятся с «Уставом колледжа», проводились беседы со студентами, проживающими в общежитиях, о соблюдении правил и режима проживания. Студенты информируются об учете и контроле посещаемости занятий, о правилах отработки пропущенных занятий, ликвидации задолженностей.

Ежегодно проводятся антинаркотические месячники. В 2020 г. он проводился с 26 мая по 26 июня. В рамках этих мероприятий проводилось тестирование студентов.

Социальным педагогом проводится мониторинг количества детей и семей, находящихся в социально-опасном положении. Проводится сверка со списками структур системы профилактики. По состоянию на 1 января 2021 года в колледже студентов состоящих как на внутриколледжном учете, так и в КДН и ЗП и ПДН ОП, не значится.

Осуществляется работа по межведомственному взаимодействию с КДН и ЗП, ПДН, УУП ОП Калязинского района о студентах, состоящих на учетах и профилактике самовольных уходов. В течение отчетного периода лиц данной категории по учетам не значится, самовольных уходов не зарегистрировано.

В отчетном периоде проведено 3 заседания Совета по профилактике правонарушений, на которых рассмотрены и утверждены программы социально-педагогической реабилитации и адаптации студентов группы риска.

Дата	Содержание
20.02. 2020г.	Об успеваемости и ликвидации задолженностей по предметам студентов колледжа. О нарушении правил проживания в общежитии.
22.09. 2020г.	Организационные вопросы. Утверждение Положения о Совете профилактики, Положение о внутриколледжном учете. Утверждение плана работы на текущий учебный год. Утверждение программ социально-педагогической поддержки и сопровождения студентов группы риска и особых категорий детей.
16.11. 2020г.	Рассмотрение вопроса об успеваемости и ликвидации задолженностей по предметам студентов колледжа.

Работа по морально-правовому воспитанию, профилактике правонарушений, преступлений среди несовершеннолетних, проявления тех или иных зависимостей у студентов, поднятия престижа колледжа будет продолжена.

Целью направления по профориентации и трудоустройству выпускников являлось формирование системы представлений старшеклассников о колледже, профессии «педагог», содействие профессиональному определению и становлению молодого специалиста.

Работа проводилась в соответствии с планом.

Проведённые виды деятельности за период с 01.01.20 по 31.12.20:

– Подготовка нового рекламного материала.

- День открытых дверей (05.02.2020г.)
- Участие в Ярмарке образовательных услуг в МОУ ГСОШ г.Калязин (19.03.2020).
- Встречи с работодателями по трудоустройству.
- Сбор данных по трудоустройству выпускников.
- Планирование работы на 2020-2021 учебный год.
- Встреча с работодателями и заключение договоров о партнерстве.
- Участие в конкурсе профориентационных работ: конкурс буклетов «История моей профессии», конкурс видеоработ «Моя профессия».
- Участие в региональном конкурсе WorldSkillsRussia (2 место – «Преподавание в начальных классы», 3 место – «Преподавание в начальных классах» (юниоры), 2 место – «Дошкольное образование»)
- Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по педагогическим специальностям (участие)

Цель направления раннего развития детей: всестороннее развитие детей, посещающих школу раннего развития «АБВГДейка», подготовка к школе.

На базе центра с января по март по субботам работала школа раннего развития «АБВГДейка» (4 группы по 5 детей 3-6 лет). В течение этого времени систематически оказывалась психологическая помощь родителям дошкольников, приобретены пособия и новые игры для дошкольников.

В течение отчетного периода в колледже был создан и функционирует психолого-педагогический консилиум, в которой работают все специалисты центра. Руководитель центра и педагог-психолог принимали участие в подготовке студентов к региональному этапу конкурса WorldSkillsRussia.

Работники центра повышали квалификацию, участвуя в вебинарах на сайте «Преемственность в образовании», ЧОУ ДПО «Логопед Профи», принимали участие в работе онлайн-конференции «Актуальный опыт развития наставничества в образовании», Руководитель, социальный педагог, педагог-психолог прошли обучение в Центре непрерывного образования и инноваций г. Санкт-Петербурга, а также курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Формирование ИКТ –компетентности преподавателя в процессе реализации ФГОС СПО».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По итогам самообследования колледжа комиссией сделаны следующие выводы и даны рекомендации:

1. ГБП ОУ «Калязинский колледж» является государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования и соответствует его организационно - правовой форме.

2. Организационно-правовое обеспечение и нормативно-правовая база образовательной деятельности колледжа соответствует требованиям, предусмотренным лицензией на право ведения образовательной деятельности.

3. Система управления колледжем соответствует Уставу, Федеральному закону №273 «Об образовании в РФ».

4. Нормативная, организационно-распорядительная документация, локальные акты, положения о подразделениях, должностные инструкции соответствуют действующему законодательству и Уставу колледжа.

5. Содержание профессиональных образовательных программ (включая учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы по учебным дисциплинам) соответствуют требованиям ФГОС СПО.

6. Применение теоретических знаний на практике обеспечивается возможностью прохождения учебной и производственной практик на предприятиях и организациях в рамках разработанных программ.

7. Преподаватели используют методы и формы обучения, которые имеют достаточную эффективность и результативность.

8. Кадровый потенциал и материально-техническая база колледжа достаточны для реализации подготовки по специальностям.

С целью дальнейшего повышения качества образовательных услуг необходимо:

- продолжить процесс создания современных образовательных ресурсов, пополнения и обновления библиотечного фонда учебной

литературой по профессиональным модулям специальностей в соответствии с ФГОС СПО;

- активизировать работу по оснащению лабораторий и кабинетов новым современным оборудованием;
- продолжить разработку новых учебных курсов дистанционного обучения.

ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что:

1. Содержание и уровень подготовки по реализуемым специальностям соответствует требованиям ФГОС СПО.
2. Качество подготовки выпускников по реализуемым специальностям СПО соответствует требованиям ФГОС СПО.
3. Условия ведения образовательного процесса по всем реализуемым специальностям СПО, а также по циклам дисциплин и модулей достаточны для подготовки специалистов по заявленному уровню.

Директор	Н.А. Рыбакова
Главный бухгалтер	В.Л. Шахова
Заместитель директора по УиИД	С.Н. Лешин
Заместитель директора по ВР	С.Г. Кармозина
Заведующий практикой	С.Ю. Судакова